

Službeni glasnik

OPĆINE POSEDARJE

| | | |
|-------------|-------------------------|----------|
| GODINA XXVI | Posedarje, 14.12.2023.g | BROJ 11. |
|-------------|-------------------------|----------|

-----S A D R Ž A J :-----

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- Izvješće Mandatne komisije
- Odluka o lokalnim porezima Općine Posedarje
- Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak
- Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Općine Posedarje
- Suglasnost za postupke nabave
- Suglasnost za sklapanje Ugovora o financiranju izrade Urbanističkog plana uređenja dijela građevinskog područja gospodarsko-proizvodne namjene - Slivnica
- Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za pravo građenja punionice za električna vozila
- Suglasnost na Odluku o prihvaćanju izmjena financijskog plana Dječjeg vrtića Cvrčak za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu
- Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama i nezavisnim kandidatima u Općinskom vijeću Općine Posedarje za 2024.
- Analiza stanja sustava Civilne zaštite za područje Općine Posedarje u 2023. godini
- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu s financijskim učincima
- Strategija upravljanja imovinom Općine Posedarje za razdoblje 2021.-2027. godine

Izdavač: Općina Posedarje

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSEDARJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 410-01/23-01/2

URBROJ: 2198-7-1-23-1

Na temelju članka 20. Zakona o lokalnim porezima («Narodne novine», br. 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23), te članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje, br. 3/18 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Posedarje na 23. sjednici održanoj 13.12..2023. godine donosi

O D L U K A
O LOKALNIM POREZIMA OPĆINE POSEDARJE

I. TEMELJNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koje pripadaju Općini Posedarje, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na kuće za odmor, te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi jesu:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Stopa poreza na potrošnju iznosi 3 %.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, mjesno nadležna Porezna uprava.

IV. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 5.

Porez na kuće za odmor na području Općine Posedarje plaća se u visini od 4,99 eura /m2 korisne površine kuće za odmor.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Posedarje.

V. DAVANJE OVLAŠTI FINA-i

Članak 7.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda sa osnove poreza na potrošnju, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda sa osnove poreza na potrošnju, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Općine Posedarje (NN 72/2022) koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima Općine Posedarje (NN 72/2022)

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o porezima Općine Posedarje (NN 72/2022)

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Posedarje a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine

PREDSJEDNIK

Jurica Brkljača

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSEDARJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 19.a stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje 3/18, 3/21,), Općinsko vijeće Općine Posedarje na 23. sjednici, 13.12.2023., donijelo je

ODLUKU

o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visine poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Općine Posedarje.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 18,00%,
- viša porezna stopa 32,00%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Posedarje i Narodnim novinama, a stupa na snagu 1. siječnja 2024.

KLASA: 410-01/23-01/03
URBROJ: 2198-7-01/01-23-1
Posedarje, 13.12.2023.g.

Predsjednik
Jurica Brkljača

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSEDARJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (Narodne novine, broj 1/19, 1/20, 1/21 i 156/22) i članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine

Posedarje broj 3/18 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Posedarje na 23. sjednici održanoj dana 13.12..2023. godine donosi

O D L U K U
o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu
na području Općine Posedarje

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza po krevetu, po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu te po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Posedarje.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza utvrđuje se za područje naselja u kojem se djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu pružaju, kako slijedi:

U naseljima Posedarje i Vinjerac:

- 50,00 eura po krevetu,
- 50,00 eura po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu
- 50,00 eura po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

U naseljima Islam Latinski, Grgurice, Slivnica Gornja, Slivnica Donja i Ždrilo

- 30,00 eura po krevetu,
- 30,00 eura po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu
- 30,00 eura po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti o visini paušalnog poreza na dohodak poreznih obveznika koji ostvaruju dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 1/19).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Posedarje, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/04
URBROJ: 2198-7-01/01-23-1
Posedarje, 13.12.2023.g.

PREDSJEDNIK
Jurica Brkljača

OPĆINA POSEDARJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 31. Statuta Općine Posedarje – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 3/18, 3/21) na 23. sjednici, održanoj dana 13.12.2023. g., Općinsko vijeće Općine Posedarje, donosi:

ODLUKU
o davanju suglasnosti za postupke nabave

Članak 1.

Daje se suglasnost Općinskom načelniku Općine Posedarje za postupke nabave;

Otvoreni postupci javne nabave:

- Održavanje komunalne infrastrukture u 2024. Godini
- Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta u 2024. godini

Jednostavne nabave:

- Dodatni radovi na zgradi za ispraćaj
- Deiznsekcija, dezinfekcija i deratizacija
- Izrada UPU dijela građevinskog područja gospodarsko-proizvodne namjene – Slivnica
- Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta u 2024. godini

koje procjenjene vrijednosti nabave prelaze vrijednost iz članka 47. Statuta Općine Posedarje – pročišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 3/18-pročišćeni tekst, 3/21).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu slijedećeg dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Posedarje“

KLASA: 361-02/23-01/07

URBROJ: 2198-07-01/1-23-02

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
JURICA BRKLJAČA**

OPĆINA POSEDARJE OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:944 -01/23-01/01

URBROJ: 21913-07-01/01-23-2

Posedarje, 13.12.2023.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Posedarje (“Službeni glasnik Općine Posedarje” broj 3/113 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Posedarje, na svojoj 23. sjednici održanoj 13.12.2023.. godine, donijelo je

SUGLASNOST

I.

Daje se Suglasnost za sklapanje Ugovora o financiranju izrade Urbanističkog plana uređenja dijela građevinskog područja gospodarsko-proizvodne namjene - Slivnica

II.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Posedarje.

**PREDSJEDNIK
Jurica Brkljača**

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSEDARJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 940-01/23-01/05

URBROJ: 2198-7-1/1-23-01

Na temelju članka 2. i 9. Odluke o gospodarenju nekretnina ("Službeni glasnik" broj 5/18, 4/19), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Posedarje ("Službeni glasnik Općine Posedarje" broj 3/18 - pročišćeni tekst, 3/21), Općinsko vijeće Općine Posedarje na 23. sjednici održanoj 13.12.2023. godine, donijelo je:

ODLUKU

o pristupanju postupku javnog natječaja za osnivanje prava građenja

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja punionice za električna vozila na kaseti A48 PPZ Posedarje - Slivnica. Natječaj se provodi po načelu „viđeno-kupljeno“ što isključuje naknadne prigovore ponuditelja.

Članak 2.

Provesti će javni natječaj po kriteriju najviše ponuđene cijene sposobnog ponuditelja, na natječaju mogu sudjelovati sve fizičke i pravne osobe koje mogu stjecati pravo građenja na građevinskim zemljištima u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Početna cijena za nekretnine određuje se Odlukom o raspisivanju javnog natječaja koju donosi Općinski načelnik, a ne može se odrediti u iznosu manjem od iznosa utvrđenog procjembenim elaboratom vještaka odgovarajuće struke, u istu će se ukalkulirati troškovi pripreme i provedbe natječaja dok jamčevina za sudjelovanje u natječaju iznosi 10 % od utvrđene početne cijene i uplaćuje se na račun Općine Posedarje, broj IBAN: HR1523900011834900004, otvoren kod Hrvatske poštanske banke d.d., model: HR68, poziv na broj 7706-OIB uplatitelja, svrha uplate: „jamčevina za pravo građenja u Gospodarskoj zoni.“ U slučaju da najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude prije sklapanja ugovora jamčevina se ne vraća a ugovor se sklapa sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 4.

Sve ponude moraju sadržavati:

1. ime i prezime ponuditelja odnosno naziv pravne osobe, OIB, adresu, broj telefona/mobitela i cijenu ponude
 2. presliku osobne iskaznice za fizičke osobe odnosno Izvod iz odgovarajućeg registra za pravne osobe
 3. dokaz o uplaćenju jamčevini
- I druge dokaze sposobnosti koji će se detaljno razraditi tekstem javnog natječaja.

Članak 5.

Pravo građenja osniva se na vrijeme od 20godina, a izabrani ponuditelj će naknadu za pravo građenja početi plaćati danom priključenja na elektrospkrbnu mrežu ali ne kasnije od 18mjeseci od dana sklapanja ugovora, u suprotnom Općina može raskinuti Ugovor bez ikakove odgovornosti prema ponuditelju. Natječaj se provodi sa raskidnim uvjetom u slučaju da se iz zemljište ne privede svrsi u roku od 3g.

Članak 6.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donijet će Općinski načelnik. Općina ima pravo bez obrazloženja poništiti natječaj odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu i zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu, uz povrat jamčevine svim ponuditeljima.

Članak 7.

Općinski načelnik će imenovati povjerenstvo za provedbu natječaja.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- otvara i razmatra ponude odnosno prijave,

- utvrđuje ispunjavaju li ponuditelji sve uvjete iz javnog natječaja,
- sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda
- utvrđuje i predlaže najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno neprihvatanje niti jedne ponude.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Posedarje“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA JURICA BRKLJAČA

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA POSEDARJE

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 601-01/23-01/02

Urbroj: 2198-07-01/01-23-2

Općinsko vijeće Općine Posedarje temeljem članka 31. Statuta Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 3/18 i 3/21) na svojoj 23. Sjednici održanoj dana 13.12.2023. godine donosi

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENAMA FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CVRČAK ZA 2023. G.

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o prihvaćanju izmjena Finacijskog plana Dječjeg vrtića Cvrčak za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Posedarje.

**PREDSJEDNIK
JURICA BRKLJAČA**

OPĆINA POSEDARJE

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 007-01/23-01/03

URBROJ: 2198/07-1/1-23-01

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) članka 31. Statuta Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 03/18 - pročišćeni tekst, 3/21), na svojoj 23. sjednici održanoj dana 13.12.2023. donosi sljedeću:

ODLUKA

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele i isplate sredstava za 2024. godinu koja se u proračunu Općine Posedarje osiguravaju za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Posedarje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Općine Posedarje imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću i nezavisni vijećnici.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i nezavisnoj listi pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstatiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na uvećanu naknadu u visini od 10%.

Članak 3.

Općinsko vijeće ima ukupno 13 članova.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos od 265,44 EUR godišnje.

Iznimno od st. 2 ovog članka za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola (žene) utvrđuje se iznos od 291,92,00 EUR godišnje.

Članak 4.

Sukladno članku 3. političkim strankama raspoređuju se sredstva osigurana u proračunu Općine Posedarje za 2024. godinu.

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz članka 4. Ove Odluke doznačit će se na žiroračun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika. U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i članovi izabrani s liste grupe birača dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Posedarje.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
JURICA BRKLJAČA

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSEDARJE

Općinsko vijeće

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), i članka 31. Statuta Općine Posedarje ("Službeni glasnik Općine Posedarje", broj 3/18 i 3/21.), Općinsko vijeće Općine Posedarje na prijedlog načelnika na 23. sjednici održanoj dana 13.12. 2023. donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE POSEDARJE ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), u nastavku Zakon, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE POSEDARJE ZA RAZDOBLJE 2020. – 2024. GODINE

Cilj postavljen Smjericama:

Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Posedarje nije ustrojila navedene evidencije.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

1. Stožer civilne zaštite Općine Posedarje

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Načelnik Općine Posedarje je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 8 članova. Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Posedarje obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Posedarje

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Posedarje

| Redni broj | Član stožera (ime i prezime) | Dužnost u stožeru | Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi) |
|------------|------------------------------|---------------------|---|
| 1. | Leonardo Rončević | Načelnik Stožera CZ | Pročelnik JUO |
| 2. | Jurica Brala | Zamjenik načelnika | Komunalni redar Općine |
| 3. | Ivica Starčević | Član | Predstavnik PU tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite |
| 4. | Josip Gulan | Član | Rukovodeća osoba policijske postaje |
| 5. | Željko Klanac | Član | Član DVD-a Posedarje |
| 6. | Ivana Zurak | Član | Predstavnica Doma zdravlja ZŽ |
| 7. | Ivan Živković | Član | Predstavnik HGSS-a |
| 8. | Roko Jureško | Član | Predstavnik GDCK-a |

Načelnik Općine za osnovani Stožer nije donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik Općine nije donio Odluku o donošenju Plana pozivanja i aktiviranja Stožera CZ. Nije obavljeno osposobljavanje svih članova Stožera civilne zaštite.

U 2023. godini Stožer civilne zaštite Općine Posedarje nije sazvao sjednicu. Načelnik stožera je aktiviran više puta, sve zbog pojedinačnih događaja poput požara i olujnih nevremena koji su rješavani bez potrebe za aktiviranjem cjelokupnog sastava stožera.

Na području Općine u 2023. godini nije provedena vježba civilne zaštite.

Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. Vatrogasne snage

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području.

Na području Općine Posedarje djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Posedarje.

DVD broji 30 vatrogasaca koji raspolažu s jedno navalno vozilo Štajer (2200L + 100L pjenila) te jednim zapovjednim vozilom Ford Fiesta.

U 2022. godini DVD je imao ukupno 40 intervencija (26 otvorenog prostora, 8 deponija, 1 objektu, 2 automobila, 1 izvlačenje preminule osobe iz mora, 2 izvida), dok je u 2023. godini (do 5.12.2023) DVD je imao ukupno 19 intervencija (14 otvorenog prostora, 1 požar štale, 3 teh. intervencije na objektu, 1 izvid)

U 2023. godini Općina nije donijela Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Posedarje za 2022. godinu. Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

3. Gradsko društvo Crveni križ Zadar

Gradsko društvo Crvenog križa Zadar svojim aktivnostima djeluje na području Općine. Društvo broji 4 profesionalna djelatnika i 25 volontera te posjeduje 1 osobno vozilo, 1 kombi te ostalu opremu.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zadar

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Zadar, koja predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama. Općina Posedarje s HGSS Stanicom Zadar ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS-a. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS-a sa svim raspoloživim resursima. Broji ukupno 47 aktivnih spašavatelja te 2 profesionalna ronionca. Također imaju 3 tima s potražnim psima te 5 cestovnih vozila, 1 quad, 1 morski skuter te ostalu opremu.

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Posedarje

Općina nije donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Posedarje (2021.).

Općina nije donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Posedarje (2021.). Postrojba bi se trebala sastojati od 18 člana.

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Posedarje

| Ukupno | Stožer civilne zaštite | Povjerenici i zamjenici | Postrojba CZ opće namjene |
|--------|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 38 | 8 | 12 | 18 |

6. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Općina nije donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća (2021.). Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu se definiraju pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća.

Pravnim osobama od interesa za sustav CZ nisu dostavljeni Izvodi iz Procjene i Plana djelovanja CZ na području Općine.

8. Udruga od značaja za sustav civilne zaštite

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni i Planu civilne zaštite na području Općine Posedarje. Na području Općine Posedarje postoji udruga od značaja za sustav civilne zaštite, Lovačko društvo „Kamenjarka“. Udruga se može uključiti u sve akcije civilne zaštite, posebno u aktivnostima pomoći kod akcija traganja i spašavanja.

Općina će sukladno članku 32. stavak 4. Zakona, odnos s udrugom definirati sporazumom.

Cilj postavljen Smjernicama:

Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Načelnik Općine je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U članku 17. stavku 4. Zakon određuje da načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

Cilj postavljen Smjernicama:

Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite

Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina ima važeće akte navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite

| Planski dokumenti i aktivnosti | Nositelj | Rok izvršenja | Izvršeno do donošenja ovog dokumenta | Napomena |
|---|-----------------|----------------------|---|-----------------|
| Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a | Načelnik | Na kraju godine | NE | / |

| Planski dokumenti i aktivnosti | | Nositelj | Rok izvršenja | Izvršeno do donošenja ovog dokumenta | Napomena |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|
| Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu | | Općinsko vijeće | Jednom godišnje do 30.11. | NE | |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje | | Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika | Jednom godišnje | DA | / |
| Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. – 2024. godine | | Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika | Jednom u 4 godine | DA | / |
| Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Posedarje (2021. godina) | | Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika | U roku određenom Zakonom | DA | Izrada min. jednom u 3 godine |
| Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Posedarje (2023. godina) | | Načelnik | 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća | DA | Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće |
| Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite | | Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika | Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća | NE | Potpisati ugovore |
| Stožer civilne zaštite Općine Posedarje | Imenovanje | Načelnik | Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana | DA | / |
| | Osposobljavanje | Načelnik | Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja | NE | / |
| | Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite | Načelnik | Po donošenju temeljnih akata | NE | / |
| | Plan aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite | Načelnik | Po donošenju temeljnih akata | NE | / |
| | Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite | | | NE | / |
| Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Posedarje | Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene | Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika | Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća | NE | / |

| Planski dokumenti i aktivnosti | | Nositelj | Rok izvršenja | Izvršeno do donošenja ovog dokumenta | Napomena |
|---|---|--|---|--------------------------------------|---|
| | Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene | Načelnik | Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene | NE | / |
| | Osposobljavanje pripadnika postrojbe | Načelnik | Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu CZ opće namjene | NE | / |
| | Provedba smotre | Načelnik | Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene | NE | / |
| | Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled | Načelnik | Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene | NE | / |
| Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici | Imenovanje povjerenika | Načelnik | Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća | NE | U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća |
| | Osposobljavanje | Načelnik | Kontinuirano | NE | Ovlaštena ustanova |
| Koordinatori na lokaciji | | Načelnik Stožera civilne zaštite Općine | | NE | sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava CZ |
| Osposobiti načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite | | MUP Ravnateljstvo CZ, PU CZ Split | U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost | DA | / |
| Plan vježbi civilne zaštite za 2023. godinu | | Načelnik | Jednom godišnje | DA | / |
| Izvešće o stanju zaštite od požara za 2023. godinu | | Općinsko vijeće | Jednom godišnje | NE | / |
| Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine za 2023. godinu | | Općinsko vijeće na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine | Na godišnjoj bazi | DA | / |

| Planski dokumenti i aktivnosti | Nositelj | Rok izvršenja | Izvršeno do donošenja ovog dokumenta | Napomena |
|---|-----------------|---|--------------------------------------|---|
| Poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju | | Kontinuirano | DA | / |
| Plan motriteljsko-dojavne službe za 2023. godinu | Načelnik | Jednom godišnje | DA | / |
| Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2023. godinu | Načelnik | Jednom godišnje u slučaju izmjena | DA | / |
| Plan unaprjeđenja zaštite od požara za 2023. godinu | Načelnik | Jednom godišnje | DA | / |
| Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara za 2023. godinu | Načelnik | Jednom godišnje | DA | |
| Odluka o imenovanju teklića | Načelnik | Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća | NE | / |
| Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite) | Načelnik | Jednom godišnje | DA | |
| Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite | Načelnik | Kontinuirano | DA | |
| Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite | Načelnik | Kontinuirano | NE | Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava CZ (NN 75/16) |
| Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite | Općinsko vijeće | Kontinuirano | DA | / |
| Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite | Načelnik | Kontinuirano | DA | / |
| Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća | | Kontinuirano | DA | / |

Cilj postavljen Smjernicama:

Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

➤ **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Općine za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2023. godini su:

- Gradsko društvo crvenog križa – 7.383,13eura
- Zaštita od požara – 98.000,00eura
- HGSS – 700,00eura

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje.

3. DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE TE REDEFINIRANJE PRIORITETA

Potrebno je konstantno raditi na doprinosu nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti u skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. – 2024. godine i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Posedarje u 2023. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2024. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2024. godini. Poseban naglasak je na popunjavanju i osposobljavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene te povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite kao i redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite te provođenju vježbi civilne zaštite i redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite u Općini Posedarje objavit će se u "Službenom glasniku Općine Posedarje".

KLASA: 810-01/23-01/01

URBROJ:2198-7-1/1-23-1

Općina Posedarje, 13.12.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE

Predsjednik Općinskog vijeća:

Jurica Brkljača

OPĆINA POSEDARJE

OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 17 stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), članka 52. i 53. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), te članka 31. Statuta Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje br.3/18 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Posedarje na svojoj 23. sjednici, održanoj 13.12. 2023. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE POSEDARJE ZA 2024. GODINU S FINANCIJSKIM UČINCIMA

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

U skladu sa Smjericama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Posedarje u 2023. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2024. godinu.

U sljedećoj tablici dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2024. godinu.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima

Tablica 4. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2024. godinu.

| AKTIVNOSTI | ROKOVI IZVRŠENJA | NOSITELJ | SURADNJA | NAPOMENA |
|--|--------------------------------------|-----------------|-----------------|--|
| Izrada Procjene rizika od velikih nesreća | Prosinac 2024. godine | Općinsko vijeće | | |
| Izgradnja Vatrogasnog doma | Lipanj 2025. | Načelnik | APPRRRH | Apliciranje na fondove EU |
| Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite | Jednom godišnje ili po potrebi češće | Načelnik | | |
| Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu | Studeni 2024. godine | Općinsko vijeće | | |
| Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu | Prosinac 2024. godine | Načelnik | Stožer CZ | |
| Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2024. godinu | Prosinac 2024. godine | Općinsko vijeće | | |
| Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite | Svibanj 2024. godine | Načelnik | | U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća |
| Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika | Prosinac 2024. godine | Načelnik | | |
| Donijeti Odluku o osnivanju postrojbe opće namjene civilne zaštite | Svibanj 2024. godine | Općinsko vijeće | | |
| Izvršiti osposobljavanje pripadnika postrojbe opće namjene | Prosinac 2024. godine | Načelnik | | |

| AKTIVNOSTI | ROKOVI IZVRŠENJA | NOSITELJ | SURADNJA | NAPOMENA |
|--|-------------------------|----------------------------------|-----------------|--|
| Donijeti Odluku o određivanju pravnih osoba od značaja za sustav CZ | Svibanj 2024. godine | Općinsko vijeće | | |
| Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite) | Prosinac 2024. godine | Načelnik | | |
| Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ | | Načelnik | | |
| Odlukom imenovati tekliće | Svibanj 2024. godine | Načelnik | | |
| Odlukom imenovati koordinatore na lokaciji za najočekivanije rizike | Svibanj 2024. godine | Načelnik Stožera civilne zaštite | | U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća |
| Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2024. godinu | Prosinac 2024. | Općinsko vijeće | | |
| Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2024.godinu te poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju | Ožujak 2024. godine | Općinsko vijeće/Načelnik | | |
| Donijeti Odluku o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe za 2024. godinu | Svibanj 2024. | Načelnik | | |

| AKTIVNOSTI | ROKOVI IZVRŠENJA | NOSITELJ | SURADNJA | NAPOMENA |
|--|------------------|-----------------|----------|--|
| Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2024. godinu | Svibanj 2024. | Načelnik | | |
| Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine za 2024. godinu | Svibanj 2024. | Načelnik | | |
| Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite | kontinuirano | Načelnik | | Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) |
| Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite | kontinuirano | Općinsko vijeće | | |
| Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite | kontinuirano | Načelnik | | |
| Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća | kontinuirano | | | |
| Redovito sazivanje sjednica Stožera CZ | kontinuirano | | | |

Tablica 5. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima

| Red. br. | OPIS POZICIJE | PLAN 2024. g. (€) |
|-----------------|---|--------------------------|
| 1. | | |
| 1. | Opremanje postrojbi CZ osobnom i skupnom opremom | 10.000,00 |
| UKUPNO | | |
| 2. | | |
| 2.1. | Dobrovoljno vatrogasno društvo Posedarje | 89.786,00 |
| 2.2. | Izgradnja Vatrogasnog doma | 650.000,00 |
| UKUPNO | | |
| 3. | | |
| 3.1. | HGSS | 725,00 |
| 3.2. | Gradsko društvo Crvenog križa | 9.856,00 |
| UKUPNO | | |
| 4. | | |
| 4.1. | Izrada planske dokumentacije (Procjena, planova, operativnih planova) | 1.267,00 |
| UKUPNO | | 761.634,00 |

KLASA: 810-01/23-01/02

URBROJ:2198-7-1/1-23-1

Općina Posedarje, 13.12.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jurica Brkljača

OPĆINA POSEDARJE

OPĆINSKO VIJEĆE

Na svojoj 23. Sjednici održanoj dana 13.12.2023. Općinsko vijeće temeljem članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 3/18 i 3/”1) usvaja

**STRATEGIJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE POSEDARJE ZA RAZDOBLJE
2021.-2027. GODINE**

SADRŽAJ

| | |
|--|----|
| 1. UVOD | 3 |
| 2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR | 5 |
| 2.1. Zakoni i drugi propisi | 5 |
| 2.2. Akti Općine Posedarje | 6 |
| 3. OPĆENITO O OPĆINI | 7 |
| 4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE | 9 |
| 4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina | 9 |
| 4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela | 9 |
| 4.3. Analiza upravljanja nekretninama | 10 |
| 4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima | 10 |
| 4.3.2. Analiza upravljanja stanovima | 12 |
| 4.3.3. Analiza upravljanja zemljištem | 13 |
| 4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina | 15 |
| 4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom | 16 |
| 4.4.1. Nerazvrstane ceste | 16 |
| 4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila | 17 |
| 4.4.3. Javna parkirališta | 18 |
| 4.4.4. Javne zelene površine | 18 |
| 4.4.5. Građevine i uređaji javne namjene | 19 |
| 4.4.6. Javna rasvjeta | 19 |
| 4.4.7. Groblja | 20 |
| 4.5. Ostali oblici imovine | 20 |
| 4.6. Vođenje evidencija o imovini | 20 |
| 4.7. Povrat imovine | 21 |
| 4.8. Klasifikacija imovine | 22 |
| 4.9. Izvještavanje o imovini | 24 |
| 5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2021. DO 2027. GODINE | 25 |
| 5.1. Vizija | 25 |
| 5.2. Strateški cilj | 25 |
| 5.3. Posebni ciljevi | 25 |
| 5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva | 31 |
| 6. ZAKLJUČAK | 33 |

1. UVOD

Strategija upravljanja imovinom Općine Posedarje za razdoblje 2021.-2027. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi se za potrebe Općine Posedarje.

Strategija određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Posedarje. Strategijom se želi osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje imovinom Općine Posedarje, uz očuvanje i pronalaženje optimalnih rješenja za Općinu pri upravljanju i raspolaganju imovinom.

Na izradu i donošenje Strategije na odgovarajući način se primjenjuju pravila o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Stoga se ova Strategija oslanja na Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN, broj 52/18), Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. (NN, 96/19) te na odredbe i načela koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Upravljanje imovinom može se definirati kao proces odlučivanja i provedbe akata i odluka Općine Posedarje u svezi sa stjecanjem, korištenjem ili raspolaganjem imovinom i podrazumijeva proces kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate, uključujući tijek novca i povećanje njegove vrijednosti.

Upravljanje imovinom obuhvaća slijedeće aktivnosti:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava
- financijsko praćenje prihoda i rashoda od imovine
- utvrđivanje vlasničko pravnog statusa nekretnina, i poslovnih udjela, njihov popis i procjena, te upis u registar te javne registre i očevidnike
- tekuće i investicijsko održavanje nekretninama i kapitalna ulaganja
- obavljanje drugih poslova u vezi upravljanja imovinom.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Posedarje treba pridonijeti što boljem iskorištenju imovine kao i kvalitetnije upravljanje. Potrebno je provesti sveobuhvatnu analizu i procjenu tržišne vrijednosti nekretnina Općine, što predstavlja uvjet za izradu snimke i ocjene realnog stanja i vrijednosti tog dijela imovine Općine.

Raspolaganje imovinom, u zakonskom smislu, podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih

zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje na uporabu imovine.

Upravljanje i raspolaganje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, ekonomičnosti i odgovornosti:

1. Načelo javnosti – osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u aktima Općine te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom,
2. Načelo predvidljivosti – osigurava jednak i predvidljiv način raspolaganja imovinom u istim ili sličnim slučajevima,
3. Načelo ekonomičnosti – imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva,
4. Načelo odgovornosti – osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

U upravljanju imovinom Općina Posedarje treba postupati kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, s utvrđenim stanjem u kojem se nekretnine nalaze i određenom tržišnom vrijednosti, kao i utvrđivanje važnosti određenih nekretnina za Općinu te sagledavanje troškova i prihoda od nekretnina, radi učinkovitog korištenja.

Odluke o upravljanju nekretninama treba temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku, a nekretnine treba primarno klasificirati na aktivne i neaktivne, tj. na one s kojima će se Općina koristiti za vlastite potrebe ili davati na korištenje drugima i na ostale nekretnine kojima će Općina raspolagati prema smjernicama iz Strategije.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

U vezi s nekretninama u primjeni je više zakonskih i podzakonskih propisa. Općina Posedarje je u poziciji imatelja vlastite imovine kojom se upravlja u skladu sa sustavom državne imovine pa je bitno pri upravljanju nekretninama uzeti u obzir i propise koji se odnose na državnu imovinu. Najznačajniji propisi koji uređuju stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretnina su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine” broj 52/18)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak pročišćenog teksta)
- Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine” broj 63/19)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine” broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)
- Zakon o gradnji („Narodne novine” broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- Zakon o najmu stanova („Narodne novine” broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20)
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine” broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02)
- Zakon o obveznim odnosima („Narodne novine” broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine” broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine” broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20)
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina („Narodne novine” broj 112/18)
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine” broj 125/11, 64/15, 112/18)
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine” broj 78/15)
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine” broj 74/14, 69/17, 98/19)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)

- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“ broj 80/11)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18, 98/19)
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu („Narodne novine“ broj 78/12, 152/14, 114/18)
- Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20)
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine („Narodne novine“ broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19)
- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)
- Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18)
- Zakon o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 112/18)
- Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 3/20)
- Pravilnik o održavanju građevina („Narodne novine“ broj 122/14, 98/19)
- Pravilnik o povezivanju zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i o upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine (etažnog vlasništva) („Narodne novine“ broj 121/13, 61/18)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)

2.2. Akti Općine Posedarje

Radi uspješnog provođenja postupka upravljanja imovinom, Općina Posedarje posjeduje niz važnih dokumenata (Pravilnika, Odluka) koji služe kao podloga/dokaz o raspolaganju imovinom, a to su sljedeći:

- Statut Općine Posedarje ("Službeni glasnik Općine Posedarje " br.)
- Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)
- Odluka o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)
- Odluka o davanju stanova u vlasništvu Općine Posedarje u najam („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)

- Odluka o davanju u zakup javno prometnih površina („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)
- Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)
- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.)
- Drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Posedarje vezanih uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama.

3. OPĆENITO O OPĆINI

Općina je jedinica lokalne samouprave a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Sjedište Općine je u Posedarju, Trg Martina Posedarskog 1.

Prostor općine Posedarje nalazi se na sjeveroistočnom rubu Ravnih kotara, a od Podvelebitskog krša i Velebita dijeli ga Podvelebitski kanal, Masleničko ždrilo i Novigradsko more. Tako se na ovom prostoru prepliću plodna polja, krš, more i neposredna blizina planine.

Općina Posedarje zauzima prostor ukupne površine od 77,21 km² što čini 2,1 % ukupne površine Zadarske županije i obuhvaća sljedeća naselja: Posedarje, Vinjerac, Ždrilo, Slivnica Gornja i Donja, Islam Latinski, Grgurice i Podgradina. Najveću površinu ima mjesto Slivnica 26,46 km², a najnaseljenije mjesto je Posedarje. Prema Popisu stanovništva Republike Hrvatske iz 2021. godine u općini Posedarje živi 3430 stanovnika.

Prema vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za aktualni izračun indeksa razvijenosti općina Posedarje svrstana je u petu (V.) skupinu jedinica lokalne samouprave s vrijednošću indeksa 101,203 što ukazuje na činjenicu da je na razini Republike Hrvatske općina Posedarje u zadnjoj četvrtini iznadprosječno razvijenih jedinica lokalne samouprave.

Po vrijednosti indeksa razvijenosti JLS, općina Posedarje je 23. od ukupno 34 jedinice lokalne samouprave Zadarske županije te 217. od ukupno 556 jedinica lokalne samouprave Republike Hrvatske.

Tablica 1. Opći podaci o Općini

| OPĆINA POSEDARJE | |
|------------------------|--|
| Županija | Zadarska županija |
| Broj stanovnika | 3.430 (Popis stanovništva iz 2021. godine) |
| Površina | 77,21 km ² |
| Načelnik | Ivica Klanac, ing.građ. |
| Sjedište Općine | Posedarje |
| Adresa | Trg Martina Posedarskog 1, 23242 Posedarje |
| Web stranica | www.opcina-posedarje.hr |
| E - mail | info@opcina-posedarje.hr |
| Tel. | +385 23 266 180 |
| OIB: | 26599619939 |

Izvor: www.dzs.hr; www.opcina-posedarje.hr

Općina Posedarje je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Posedarje u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje nerazvrstanih cesta te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Posedarje, čine imovinu Općine Posedarje. Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Posedarje, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina

Službena vozila

Službena vozila u vlasništvu Općine Posedarje koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Općine. Općina Posedarje ima u vlasništvu 5 službenih vozila i dva radna stroja (čistilice).

4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela

Trgovačka društva doprinose stvaranju bruto društvenog proizvoda te nastavno povećavaju zaposlenost i njihovo je poslovanje značajno za mještane općine kao i za dijelove poslovnog sektora.

Općina Posedarje ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Posedarje ima poslovni udio

| Red. br. | Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu | | | Poslovni udio |
|----------|--|---|-------------|---------------|
| | Naziv | Adresa | OIB | % |
| 1. | Liburnija d.o.o. Zadar | Ante Starčevića 1, 23000 Zadar | 03655700167 | 2,92 |
| 2. | Vodovod d.o.o. Zadar | Špire Brusine 17, 23000 Zadar | 89406825003 | 1,24 |
| 3. | Čistoća d.o.o. Zadar | Stjepana Radića 33, 23242 Posedarje | 84923155727 | 2,87 |

Izvor: Općina Posedarje; Službene web stranice trgovačkih društava

4.3. Analiza upravljanja nekretninama

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Posedarje.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Posedarje uređuju se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Posedarje te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora i suvlasničkih dijelova poslovnog prostora u vlasništvu Općine Posedarje sadašnjem zakupniku.

Poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke upravlja načelnik Općine Posedarje. U obavljanju poslova upravljanja poslovnim prostorom, načelnik na prijedlog nadležnog upravnog tijela:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora,
5. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
6. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na natječaj,
7. odobrava uređenje poslovnog prostora,
8. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
9. odlučuje o povratu uložениh sredstava zakupnika,
10. odlučuje o zajedničkom zakupu,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
12. odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Posedarje,
13. odlučuje o kupoprodaji suvlasničkog dijela poslovnog prostora,

14. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja. Natječaj za zakup poslovnog prostora objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Posedarje, a obavijest o raspisanom natječaju u dnevnom tisku.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme, a najduže na rok do 5 godina. Ugovor o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine Posedarje mora biti sklopljen u pisanom obliku, a isti mora, sukladno odredbi članka 4. stavka 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

- kvadratnom metru korisne površine poslovnog prostora
- položajnoj zoni, u kojoj se poslovni prostor nalazi, izraženoj u koeficijentima
- namjeni koja će se obavljati u poslovnom prostoru, izraženoj u koeficijentima.

Općina Posedarje trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu, a isti se navode u nastavku.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Posedarje danih u zakup

| Red. br. | Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora) | Adresa | Površina (m ²) | Iznos mjesečne zakupnine (kn) |
|----------|--|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. | Caffe bar Mornar | Puntica 6, 23242 Vinjerac | 48,84 | 3.005,00 kn |
| 2. | Studenac d.o.o. | Mulo 7, 23242 Vinjerac | 65,70 | 3.000,00 kn |

Izvor: Općina Posedarje

Osim poslovnih prostora koji se daju u zakup, Općina Posedarje trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji se daju na korištenje bez naknade, a ti poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 4. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Posedarje koji su dani na korištenje bez naknade

| Red. br. | Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora) | Adresa | Površina (m ²) |
|----------|--|---|----------------------------|
| 1. | Poslovni prostor - Udruge | Nikole Tavelića 11,23243 Posedarje | 31,93 |
| 2. | Poslovni prostor | Nikole Tavelića 11,23243 Posedarje | 25,00 |
| 3. | Turistička zajednica Općine Posedarje | Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje | 64,23 |
| 4. | Prostorije DVD-a | Trg Velika vrata, 23242 Posedarje | 458,00 |
| 5. | Prostor bivše željezarije | Trg Velika vrata, 23242 Posedarje | 118,00 |
| 6. | Matični ured | Trg Velika vrata, 23242 Posedarje | 69,00 |
| 7. | Društveni dom-Slivnica | Slivnica ulica I br.80, 23242 Slivnica | 300,00 |
| 8. | Poslovne prostorije Općine Posedarje | Trg Martina Posedarskog 1, 23242 Posedarje | 139,00 |
| 9. | Prostorije komunalnog pogona | Obala Ante Damira Klanca 9, 23242 Posedarje | 286,00 |

Izvor: Općina Posedarje

4.3.3. Analiza upravljanja zemljištem

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Unutar građevinskog područja naselja Prostornim planom Uređenja Općine Posedarje određene su sljedeće zone s različitim uvjetima izgradnje novih ili zamjenu i rekonstrukciju postojećih građevina:

- zaštićena ruralna cjelina naselja – povijesna jezgra naselja (I)
- uže izgrađeno područje naselja – kontaktna zona povijesne jezgre naselja (II)
- ostalo izgrađeno građevinsko područje naselja
- neizgrađeno, a uređeno građevinsko područje naselja
- neizgrađeno građevinsko područje naselja.

Zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa dalje navedeno u ovom odlomku su pretpostavke i procjene Općine Posedarje koje mogu ali i ne moraju odgovarati stvarnom zemljišnoknjižnom stanju.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18, 98/19), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Za prostor Općine Posedarje, Prostornim planom uređenja Općine Posedarje određeno je poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene koje se dijeli na:

- vrijedno obradivo tlo što obuhvaća polja, pripolja, oaze i dolove;
- ostala obradiva tla čine poljoprivredne površine disperzivno razmještene po otoku (maslinici, danas neobrađene površine, terasasta tla koja su udaljena od naselja i lošije kakvoće tla).

Prostornim planom poljoprivredne površine štite se od gradnje koja bi mogla ugroziti njihovu osnovnu poljoprivrednu namjenu.

Treba poticati i unapređivati korištenje zapuštenih poljoprivrednih površina, zadržavajući njihovu tradicijsku i prirodnu strukturu, osobito zapuštene terasaste vinograde i maslinike.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Posedarje važan udio čine građevinska koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Neizgrađeno građevinsko zemljište u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom. Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja.

O osnivanju stvarnih služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine, u korist vlasnika određene druge nekretnine ili u korist određene osobe odlučuje Općinski načelnik uz uvjet:

- da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Općine poslužne nekretnine,
- da se aktom o osnivanju služnosti Općini odredi isplata naknade.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine osniva se uz određenu naknadu Općini, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine. Pod interesom Općine

smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine. Odluku o osnivanju založnog prava (hipoteke) donosi Općinsko vijeće.

4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Općina Posedarje će vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama. Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka. Sudski vještak tržišnu vrijednost nekretnina utvrđuje sukladno odredbama Uredbe kojom se uređuje utvrđivanje tržišne vrijednosti, naknade za osnivanje prava građenja i naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. U početni iznos kupoprodajne cijene su uključeni svi troškovi sudskog vještaka, troškovi formiranja građevinske čestice, ako je radi prodaje bilo potrebno formirati česticu.

4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom

Prema članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20) komunalna infrastruktura jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Osim gore navedenih građevina, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Programima održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Posedarje u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se radovi na održavanju i izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

4.4.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Nerazvrstane ceste na području Općine Posedarje su:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br.) uređuje se upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Posedarje, mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta, nadzor i prekršajne odredbe.

Nerazvrstana cesta na području Općine je javno dobro u općoj upotrebi u vlasništvu Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Načelnika Općine Posedarje, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općim aktima Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Općina upravlja nerazvrstanim cestama. Općina vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u skladu s podzakonskim propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine obavlja se prema godišnjem programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i Prostornog plana.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.

Odsjeku za komunalne poslove Općine Posedarje povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, a pojedini dijelovi su dodijeljeni koncesionarima.

4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se:

- održavanje i popravci tih površina (javnih površina, putova, staza, trga i drugih površina ispred javnih objekata) kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost

Odsjeku za komunalne poslove Općine Posedarje povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima.

4.4.3. Javna parkirališta

Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Odlukom o organizaciji i načinu naplate parkiranja („Službeni glasnik Općine Posedarje“, br.) određuju se parkirališne površine, organizacija i način naplate parkiranja, te nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom na području Općine Posedarje.

Odsjeku za komunalne poslove Općine Posedarje povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti usluge parkiranja na uređenim javnim površinama.

4.4.4. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog bilja i dr. bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i dr. poslovi potrebni za održavanje.

Javne rekreacijske i sportske površine, dječja igrališta, kao i oprema i uređaji na njima, održavaju se u urednom i ispravnom stanju, a koriste se u skladu s namjenom. Općina upravlja, održava i brine se za urednost površina i ispravnost objekata i opreme.

Odsjeku za komunalne poslove Općine Posedarje povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina.

4.4.5. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta u stanju funkcionalnosti.

Odsjeku za komunalne poslove Općine Posedarje povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene.

4.4.6. Javna rasvjeta

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Oprema i uređaji javne rasvjete moraju se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene. Pod održavanjem podrazumijevaju se svi materijalni troškovi i usluge vezani za zamjenu žarulja uključujući i natrijeve i LED žarulje, prigušnica, zaštitnih stakala, plastike, grla, kabela, stupova, kontrola i sl. Pod održavanje javne rasvjete podrazumijeva se i postavljanje i skidanje ukrasa za novogodišnje praznike.

Javna rasvjeta održava se po potrebi tijekom cijele godine, a tvrtki Instalacije Nekić j.d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete.

4.4.7. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Redovno održavanje se provodi na pet mjesnih groblja. Redovno održavanje groblja obuhvaća sve materijalne troškove i usluge vezane za čišćenje trave, suhog granja i drugog raslinja na i u okolini groblja tijekom cijele godine, a temeljitije čišćenje prije Dana mrtvih, po potrebi se otklanjaju uočena oštećenja, redovno održavaju objekti i oprema groblja i mrtvačnice te hortikulturno uređuju površine groblja.

Dinamika održavanja groblja – groblja se redovno održavaju jednom mjesečno tijekom cijele godine i pojačano za Dan mrtvih, prije sprovoda i blagdana Gospe od Ružarija.

Odsjeku za komunalne poslove Općine Posedarje povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja mjesnih groblja.

4.5. Ostali oblici imovine

Ostale oblike imovine čine:

- nematerijalna imovina (projekti i elaborati),
- materijalna imovina (IT oprema, namještaj, uredska oprema i sl.),
- sitan inventar (inventar vrijednosti do 3.500,00 kn),
- nefinancijska imovina u pripremi,
- novac u blagajni i banci,
- potraživanja,
- zajmovi,
- udjeli u glavnici,
- obveze.

Sva se imovina upisuje u odgovarajuće knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara po kontima i amortizacijskim grupama sa naznačenom nabavnom i knjižnom vrijednosti. Jednom godišnje radi se inventura imovine i usklađuje se vrijednost.

4.6. Vođenje evidencija o imovini

Uspostavljanje ispravne baze podataka i popisa imovine lokalne samouprave iznimno je važan prvi korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom.

Detaljna baza podataka omogućit će lokalnoj samoupravi nadzor i analizu nekretnina i portfelja, kao i razvoj i primjenu strateškog plana za upravljanje različitim vrstama imovine.

Općina Posedarje vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine. Evidentirane nekretnine knjigovodstveno se iskazuju u analitičkoj evidenciji dugotrajne imovine.

Popis imovine i obveza mora se sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Općina Posedarje izvršila je popis imovine sa stanjem na dan 31.12. 2022. godine.

Općina Posedarje je sukladno kategorizaciji prema članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20) ustrojila i vodi evidenciju komunalne infrastrukture na području Općine Posedarje.

Jedna od pretpostavki učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava registra imovine kojim će se ostvariti transparentnost u upravljanju imovinom. Općina Posedarje ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

4.7. Povrat imovine

Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine uređuju se uvjeti i postupak naknade za imovinu koja je prijašnjim vlasnicima oduzeta od strane jugoslavenske komunističke vlasti, a koja je prenesena u općenarodnu imovinu, državno, društveno ili zadružno vlasništvo konfiskacijom, nacionalizacijom, agrarnom reformom i drugim propisima i načinima navedenim u ovom Zakonu.

Naknada za imovinu oduzetu prijašnjim vlasnicima u smislu ovoga Zakona u načelu je isplata u novcu ili vrijednosnim papirima (dionice ili udjeli i obveznice), a iznimno u naravi.

Općina Posedarje nije podnijela zahtjeve za povratom imovine.

4.8. Klasifikacija imovine

Klasifikacijom imovine vrši se jasna funkcionalna podjela imovine, pri čemu se na pojedine skupine trebaju primjenjivati različite smjernice odnosno politike upravljanja.

Imovinu možemo podijeliti na tri skupine:

- A.** obvezna imovina (za izravne potrebe JLS, odgovornost JLS određena Zakonom),
- B.** diskrecijska imovina (imovina s kojom JLS pruža podršku izvan svojeg obvezujućeg djelokruga),
- C.** imovina za ostvarenje prihoda (višak imovine).

Klasifikacijska funkcija skupine A – OBVEZNA je ona imovina koja je Općini potrebna za obavljanje djelatnosti uz svojega djelokruga (npr. komunalna infrastruktura, objekti i prostori općinske uprave)

Klasifikacijska funkcija skupine B – DISKRECIJSKA predstavlja sve one nekretnine koje je Općina, kao svoje diskrecijsko pravo u mogućnosti dati na korištenje: nevladinom sektoru, političkim strankama, kulturnim i sportskim udrugama, pa i građanima, uvažavajući njihove potrebe sukladno svojim fiskalnim mogućnostima. To je na neki način dobrovoljna potpora iz političkih i društvenih i drugih razloga.

Klasifikacijska funkcija skupine C – PRIHODOVNA U ovu klasifikacijsku skupinu ulazi imovina koja ima prvenstveno ulogu ostvarivanja prihoda. Zapravo, predstavlja sve one nekretnine koje općini trenutno nisu potrebne za obavljanje nadležnosti iz svojeg djelokruga, te su na neki način VIŠAK imovine (npr. stanovi, poslovni prostori)

Gledano iz perspektive financijskih ciljeva odnosno učinaka, svaka klasifikacijska skupina ima principe upravljanja:

- A-obvezna imovina (Maksimiziranje efekata korištenja, minimiziranje troškova)
- B-diskrecijska imovina (Minimiziranje subvencija)
- C-prihodovna imovina (Maksimiziranje financijskog povrata).

U sljedećoj tablici je prikazana ABC klasifikacija imovine prema trenutnom stanju podataka unesenih podataka u registar imovine Općine Posedarje. Podaci unutar Registra su uneseni na temelju izvadaka iz Katastra i Zemljišne knjige. Općina planira uskladiti Registar sa stvarnim stanjem na terenu, provjeriti i, po potrebi, izmijeniti i uskladiti portfelje i potportfelje unutar Registra, što će, u slučaju promjena, utjecati na promjenu trenutne funkcije i/ili optimalne funkcije pojedinih jedinica imovine, odnosno na ABC klasifikaciju imovine.

Tablica 7. Klasifikacija imovine Općine Posedarje

| Red. br. | Osnovni podaci o jedinici imovine | | | Klasifikacija imovine | | | | | |
|----------|-----------------------------------|--|-----------------------|-----------------------|---|---|--------------------|---|---|
| | | | | Funkcija | | | Optimalna funkcija | | |
| | Portfelj | Potportfelj | Jedinica imovine (JI) | A | B | C | A | B | C |
| 1. | Javni prostori | Javne površine za zakup | 7 | | | + | | | + |
| | | Parkirališta | 4 | | | + | | | + |
| 2. | Obrazovni objekti | Vrtići | 1 | + | | | + | | |
| 3. | Pomorska dobra | Pomorsko dobro-Koncesijska odobrenja | 2 | | | + | | | + |
| | | Luke i lučka područja | 1 | + | | | | | + |
| 4. | Poslovni prostori | Poslovni prostori za potrebe Općine | 2 | + | | | + | | |
| | | Poslovni prostori za zakup | 2 | | + | | | | + |
| | | Poslovni prostori za različite namjene | 7 | | + | | | | + |
| 5. | Sportski objekti | Zemljišta za sport i rekreaciju | 8 | + | | | + | | |
| 6. | Komunalna infrastruktura | Nerazvrstane ceste | 260 | + | | | + | | |
| | | Javne zelene površine | 26 | + | | | + | | |
| | | Građevine i uređaji javne namjene | 19 | + | | | + | | |
| | | Groblja | 5 | + | | | + | | |
| | | Javna rasvjeta | 44 | + | | | + | | |
| 7. | Zemljišta | Građevinska zemljišta | 85 | | + | | | | + |
| | | Negrađevinska zemljišta | 96 | | + | | | | + |

Izvor: Registar imovine Općine Posedarje

4.9. Izvještavanje o imovini

Preporuka za primjenu postupka izvještavanja o imovini je sljedeća:

- uvesti oblik godišnjeg izvještaja o imovini lokalne samouprave

Kao jedan od dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom, uz Strategiju upravljanja imovinom je i Godišnji plan upravljanja imovinom kojim se određuju kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

Godišnji plan upravljanja imovinom treba biti usklađen sa Strategijom kojom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne prioritete, a obzirom na to da godišnji plan operacionalizira elemente strateškog planiranja definiranih u Strategiji te isti treba sadržavati razrađene planirane mjere, projekte i aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Posedarje.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Posedarje sadržavati će detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Posedarje.

Godišnji plan upravljanja imovinom donosit će se do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2021. DO 2027. GODINE

5.1. Vizija

Vizija Općine Posedarje je sustavno, razvidno, optimalno i dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Posedarje pažnjom dobrog domaćina, temeljeno na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti i u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, osiguranje društvenih i drugih socijalnih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost svih stanovnika Općine.

5.2. Strateški cilj

Strateški cilj je, prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno podupire ostvarenje razvojnog smjera. Strateški cilj predstavlja prijelaz vizije u zadane okvire djelovanja, odnosno strateški cilj treba operacionalizirati strateško usmjerenje, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Posedarje kroz jedan ključni, dugoročni strateški cilj:

- ✓ **održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Posedarje**

5.3. Posebni ciljevi

U razdoblju od 2021. do 2027. godine određuju sljedeći posebni ciljevi:

- ✓ učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Posedarje
 - ✓ učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima
 - ✓ vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Posedarje
 - ✓ nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti
- ✓ normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina.
- Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Posedarje**

Nekretnine u vlasništvu Općine Posedarje su kapital kojim treba raspolagati u svrhu ostvarivanja socijalnog, kulturnog i obrazovnog napretka i očuvanja za buduće generacije. Nekretnine u vlasništvu Općine jedan su od važnih resursa gospodarskog razvoja i moraju se odgovorno stavljati u uporabu od strane svih imatelja, upravitelja i korisnika nekretnina i ovlaštenih tijela za rješavanje prostorne problematike.

Mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Posedarje mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

| Poseban cilj upravljanja imovinom | Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj | Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom | Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom |
|---|--|---|--|
| Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Posedarje | Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje | Optimalno i održivo upravljanje imovinom s ciljem smanjenja troškova te povećanja | Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Posedarje |
| | Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine | prihoda | Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva. |

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima

Trgovačka društva u kojima Općina Posedarje ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Posedarje. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

| Poseban cilj upravljanja imovinom | Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj | Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom | Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom |
|---|---|--|--|
| Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima | Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava | Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu | Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Posedarje |
| | | | Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva. |

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Posedarje

Sveobuhvatna interna evidencija pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Posedarje infrastrukturna je pretpostavka učinkovitog upravljanja imovinom, budući da se donošenje odluka o uporabi imovine treba zasnivati na prikupljenim i obrađenim pravodobnim i vjerodostojnim podacima o cjelokupnoj imovini i s njome povezanim obvezama.

Ustrojavanje registra imovine Općine Posedarje, važan je iskorak u uspostavljanju učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja imovinom. Važna je smjernica Strategije je konstantno ažuriranje postojećeg registra imovine, kako bi se pružio vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Posedarje.

| Poseban cilj upravljanja imovinom | Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj | Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom | Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom |
|--|---|---|--|
| Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Posedarje | Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine | Učinkovitost i transparentnost u upravljanju imovinom te bolji nadzor nad stanjem imovine | Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Posedarje |
| | | | Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva. |

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti

Temelj učinkovitog upravljanja nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Potrebno je nastaviti s aktivnostima sređivanja zemljišnoknjižnog stanja, voditi brigu o interesima Općine Posedarje kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije te procjenu potencijala imovine Općine Posedarje zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja te uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

| Poseban cilj upravljanja imovinom | Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj | Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom | Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom |
|--|---|--|--|
| Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti | Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa | Učinkovito upravljanje nekretninama na temelju uređenih imovinskopravnih odnosa | Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Posedarje |
| | Procjena potencijala imovine Općine Posedarje - Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine | Uspostavljen jedinstven sustav i kriteriji u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine | Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva. |

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina

Kako bi nekretnine bile u funkciji gospodarskog razvoja lokalne jedinice i koristile se za ostvarivanja ciljeva iz samoupravnog djelokruga, poželjno je uvjete i način upravljanja i raspolaganja nekretninama urediti planskim dokumentima.

To se može postići donošenjem Strategije upravljanja imovinom, kojom se definiraju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom, uvažavajući gospodarske i razvojne interese lokalne jedinice i donošenjem godišnjih planova upravljanja imovinom koji sadrže kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom i mjere u vezi s provedbom Strategije.

Na temelju navedenih dokumenata, i uz pridržavanje zakona i drugih propisa, unutarnjim aktima mogu se urediti načini, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje pojedinim vrstama nekretnina. S tim u svezi, potrebno je donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

| Poseban cilj upravljanja imovinom | Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj | Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom | Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom |
|---|---|--|--|
| Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina | Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom | Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom | Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Posedarje |
| | Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom | | Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva. |

5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva

Prikaz smjernica za ostvarenje posebnih ciljeva u razdoblju od 2021. do 2027. godine:

- ✓ konstantno ažuriranje postojećeg registra imovine,
- ✓ neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Općine Posedarje koje do sada nisu bile evidentirane kao općinska imovina,
- ✓ usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- ✓ povezivanje evidentiranih nekretnina sa saznanjima o obuhvatu, statusu i njihovoj namjeni u odnosu na važeće dokumente prostornog uređenja,
- ✓ voditi brigu o interesima Općine Posedarje kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije,
- ✓ težiti da što veći dio nekretnina bude aktiviran te tako povećati prihode Proračuna i ostvariti veću djelotvornost,
- ✓ stjecati vlasništvo nekretnina namijenjenim za gradnju komunalne infrastrukture,
- ✓ rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- ✓ odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Posedarje temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,
- ✓ popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice,
- ✓ poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspoložuje sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine,
- ✓ upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Posedarje,
- ✓ vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Posedarje ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama,
- ✓ pojedinačno ocjenjivanje ekonomske koristi imovine,
- ✓ procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Općine Posedarje,
- ✓ procjenu potencijala imovine Općine Posedarje zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- ✓ uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost,
- ✓ utvrditi namjenu nekretnina s kojima Općina Posedarje upravlja i raspoložuje te ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnine, kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama,

- ✓ za nekretnine koje nisu u funkciji, poduzeti aktivnosti za stavljanje istih u funkciju prema utvrđenoj namjeni,
- ✓ u proračunu osigurati sredstva za plaćanje svih režijskih troškova te za investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine, kako bi se priveli svrsi i bili prikladniji za korištenje,
- ✓ na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim i stambenim prostorima na način da oni poslovni i stambeni prostori koji su potrebni Općini Posedarje budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori i stambeni moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- ✓ poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup,
- ✓ sredstva ostvarena prodajom i najmom stanova u vlasništvu Općine koristiti za gradnju, odnosno kupnju stanova, investicijsko i tekuće održavanje stanova, te podmirivanje obveza Općine u svezi s vlasništvom i korištenjem stanova i nekretnina u vlasništvu Općine,
- ✓ propisati procedure kojima treba urediti poslove upravljanja i raspolaganja te ovlasti i nadležnosti zaposlenika te unaprijediti sustav unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nekretninama,
- ✓ redovito pregledavati imovinu radi nadgledanja i planiranja održavanja,
- ✓ pratiti koristi i učinke od upravljanja imovinom,
- ✓ donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom,
- ✓ na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine,
- ✓ kontinuirano procjenjivati učinke propisa kojima se uređuju svi pojavni oblici imovine u vlasništvu Općine Posedarje,
- ✓ čuvanje zapisa o nekretninama,
- ✓ zabrana prodaje osobito vrijednih i povijesno važnih nekretnina,
- ✓ kontinuirano pratiti zakonske i podzakonske akte koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Strategija upravljanja imovinom je dugoročni akt koji je u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite interesa Općine Posedarje, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih naraštaja.

Imovinu u vlasništvu Općine Posedarje karakterizira bogatstvo i raznolikost oblika, ali ponajviše razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima Općine.

Upravljanje općinskom imovinom podrazumijeva donošenje odluka o njenom racionalnom korištenju i alokaciji generiranih učinaka od njene uporabe tj. korištenja namijenjenim općem dobru, uvažavajući načela dobrog gospodarstvenika i najbolje prakse.

Uspješna implementacija svih posebnih ciljeva i smjernica za ostvarivanje posebnih ciljeva doprinijet će realizaciji strateškog cilja čiji su pokazatelji učinka jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Posedarje te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Zaključno je važno istaknuti kako općinsko vlasništvo osigurava kontrolu nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i drugom baštinom, trgovačkim društvima od posebnog interesa, nekretninama od investicijskog značaja, kao i drugim pojavnim oblicima imovine, odnosno resursima u vlasništvu Općine Posedarje te kako je Strategija upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027. usmjerena ka sustavnom, razvidnom, optimalnom i dugoročno održivom upravljanju imovinom, temeljenom na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

KLASA: 940-01/23-01/08
URBROJ 2198-7-1/1-23-1
Posedarje 13.12.2023.

Predsjednik
Jurica Brkljača

**OPĆINSKO VIJEĆE
MANDATNA KOMISIJA
13.12.2023.**

Temeljem članka 45. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 3/18 i 3/21) Mandatna komisija Općinskog vijeća Općine Posedarje podnosi:

IZVJEŠĆE

o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Posedarje i početku obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Posedarje

I.

Na temelju članka 80. i 81. stavak 4 Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), Mandatna komisija izvješćuje Općinsko vijeće slijedeće:

Josip Knežević, vijećnik Općinskog vijeća Općine Posedarje izabran Nezavisne liste Ivice Klanca, podnio je ostavku na mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Posedarje te mu je mandat prestao s danom 12.12.2023.

Slijedeća neizabrana kandidatkinja sa Nezavisne liste Ivice Klanca je Nikolina Predovan te su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku.

II.

Izvješće Mandatne komisije objavit će se u „Službenom glasniku Općine Posedarje“.

**Predsjednica
Marija Dežmalj**