

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), na svojoj 6. sjednici održanoj dana 16.04.2014. g., donosi:

ODLUKA
o zakupu javnih površina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se: uvjeti i način gospodarenja javnim površinama, postupak dodjele javnih površina u zakup, rokovi za dodjelu javnih površina u zakup i zone, prava i obveze ugovornih strana, sadržaj ugovora o zakupu, način određivanja zakupnine, uvjeti prestanka i otkaza ugovora, održavanje javnih površina, visina zakupnine te nadzor nad provođenjem ove Odluke.

Članak 2.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se javne površine kojima upravlja Općina Posedarje, odnosno ulice, ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori (ispred zgrada), mostovi, pothodnici, nathodnici, nogostupi i javne zelene površine.

II. UVJETI I NAČIN GOSPODARENJA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 3.

Javne površine mogu se dati u zakup za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.,
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda
- pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- pokretnih naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica (sueniri, razglednice i galanterija),
- pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,
- telefonskih govornica i bankomata,

- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata, naprava, prometnih sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Načelnika.

Članak 4.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, (modul) površine do 12 m², tipiziran i prenosiv, koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuću podlogu i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istog sa određene pozicije.

Štand, banak i klupa su lako prenosive klupe na kojima se vrši prodaja proizvoda.

Pokretne naprave i stalci su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje roba ili pružanja usluga.

Montažni objekti su privremeni objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi (građevinske skele, cirkusi, luna parkovi i ostale zabavne radnje, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.).

Otvorena skladišta su javne površine namjenjene za odlaganje i prodaju građevinskog materijala, drva za ogrijev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.

Članak 5.

Veličinu, izgled i lokacije, odnosno Plan korištenja javnih površina Općine Posedarje, na koje se mogu postavljati kiosci, štandovi-klupe i ostale naprave, utvrdit će se posebnom odlukom Načelnik Općine Posedarje, na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela.

Članak 6.

Postavom kioska, naprava, montažnih objekata i otvorenih skladišta ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na koju se postavljaju, ne smije se ugroziti sigurnost ljudi i njihove imovine, te prometa (ne ometati preglednost i zaklanjati prometnu signalizaciju i dr.).

Članak 7.

Javna površina ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini može se koristiti za postavu stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr. te postavu ostalih naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica, a sve u skladu s Planom korištenja javnih površina Općine Posedarje, uz obvezu:

- da se ne ometa ulazak u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da ostane slobodna pješačka komunikacija minimalne širine od 1,50 m,
- da se ne zaklanja izlog drugoga poslovnog prostora,

- da se ne zaklanja pogled na poznate gradske vizure,
- da se ne ometa rad muzeja, školskih ustanova, vjerskih objekata i slično,
- da se u ulicama užim od 2,40 m mogu postavljati samo klupe-banci,
- da se u ulicama širokim od 2,40 do 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice samo na jednoj strani ulice,
- da se u ulicama širim od 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice s obje strane ulice.

Članak 8.

Odlukom pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela može se naložiti privremeno uklanjanje s pojedine javne površine stolova, sjedalice, klupa, štandova, banaka i ostalih objekata, za potrebe održavanja kulturnih programa i manifestacija (predstave, koncerti, folklor i slično) i proslava vjerskih blagdana.

Zakupnik javne površine se obvezuje da će u žurnim komunalnim i drugim intervencijama, slučajevima hitne medicinske pomoći, zaštite od požara, privremeno ukloniti naprave i omogućiti prolaz.

Članak 9.

Površina koja se može dati da bi se postavio/li/le:

- kiosci – od 6 - 12 m²,
- stolovi, sjedalice i klupe – prema zauzetoj javnoj površini u m²,
- štandovi, banci i klupe za neprehrambene proizvode – 5 m²,
- štandovi, banci i klupe za prehrambene proizvode – 5 m²
- štandovi za ljetnu prodaju – 9 m²,
- pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta – 4 m²,
- pokretne naprave za kokice i balone – 2 m²,
- pokretne naprave za bombone, kukuruze, kestene – 4 m²,
- pokretne naprave za konfekcionirani sladoled – 3 m²,
- pokretne stalke i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica – 2 m² ,
- pokretne stalke za umjetničke slike, izradu razglednica s fotografijom, oslikavanje tijela, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, portretiranje – 3 m²,
- telefonske govornice – 1 m²,
- građevinske skele – minimalno 10 m²,
- montažne naprave za prezentaciju i prodaju proizvoda – minimalno 5 m²,
- montažne naprave ostale namjene – prema zaključku Načelnika Općine Posedarje, u skladu s Planom korištenja javnih površina.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA U ZAKUP

Članak 10.

Javne površine daju se u zakup javnim natječajem ili neposrednom dodjelom u skladu s Planom korištenja javnih površina.

Javni natječaj se raspisuje radi davanja u zakup javnih površina za postavljanje objekata i naprava:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- telefonske govornice i bankomate

Članak 11.

Javne površine daju se u zakup neposrednom dodjelom po zahtjevu stranke za postavu objekata koji nisu obuhvaćeni člankom 10. stavkom 2. ove Odluke.

Načelnik će sadašnjem zakupniku javne površine iz prethodnog stavka ovog članka, koji nema nepodmirenih dospelih obveza prema Općini Posedarje ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu javne površine pod uvjetima koji budu navedeni u odluci o neposrednoj dodjeli u zakup, najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog članka u roku od 8 dana, Načelnik će raspisati javni natječaj za davanje u zakup javne površine u kojemu će početni iznos zakupnine biti onaj ponuđen zakupniku iz stavka 3. ovog članka.

IV. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 12.

Odluku o raspisivanju javnog natječaj za davanje javnih površina u zakup donosi Načelnik. Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog na internetskim stranicama i oglasnoj ploči Općine Posedarje.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika, koje imenuje Načelnik.

Članak 13.

Tekst javnog natječaja sadržava:

- podatke o javnoj površini koja se daje u zakup (lokacija, oznaka čestice zemlje, površinu u m²),
- djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje,
- početni iznos zakupnine,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 14.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,

- original ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
- ponudeni iznos zakupnine izražen u kunama,
- namjenu, to jest djelatnost koja će se na javnoj površini obavljati,
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljan dokaz o svojem statusu.

Članak 15.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini Posedarje, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom "za natječaj – s pozivom na Klasu: - ne otvaraj" preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Općine Posedarje, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena na općinskoj pisarnici do tog trenutka.

Članak 16.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Općini Posedarje, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Općine Posedarje.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli javne površine u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivene javne površine i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetnu javnu površinu javni natječaj će se ponoviti.

Članak 17.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podneti prigovor Načelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Članak 18.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti.

V. POSTUPAK NEPOSREDNE DODJELE

Članak 19.

Radi davanja javne površine u zakup neposrednom dodjelom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev 15 dana prije zauzimanja javne površine, koji sadržava:

- podatke o podnosiocu zahtjeva,
- opis, to jest oznaku javne površine za koju se upućuje zahtjev i skicu na katastarskoj podlozi,
- točan opis s mjerama ili fotografiju objekta koji se na javnoj površini namjerava postaviti,
- namjenu, to jest djelatnost,
- vrijeme korištenja javnom površinom,
- original ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu.

Članak 20.

Jedinstveni upravni odjel će odbiti zahtjev za zakup javne površine fizičkim i pravnim osobama koje nisu podmirile sve dospjele financijske obveze prema Općini Posedarje.

VI. ROKOVI ZA DODJELU U ZAKUP

Članak 21.

Javne površine dodjeljuju se u zakup na rokove:

- a) na rok do 2 (dvije) godine:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- telefonske govornice i bankomate;

b) u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna:

- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.,
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda
- pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- pokretnih naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica (suveniri, razglednice i galanterija),
- pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,

c) na 1 dan:

- ostalo

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 22.

Odnosi između zakupodavaca i zakupnika javne površine uređuju se ugovorom o zakupu javne površine (dalje: ugovor o zakupu).

Odlukom Načelnika može se odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika nasljednicima zakupnika i pravnom sljedniku zakupnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu te da podmire sva dospjela dugovanja koja je zakupnik imao prema Općini Posedarje.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, zakupnik koji ima zakup javne površine na jedan dan, ne potpisuje ugovor o zakupu već zakupninu plaća po uplatnici.

Članak 23.

Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadržava:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv lokacije, površinu i namjenu,
- naziv ili opis objekta ili pokretne naprave koja se postavlja,
- odredbe o načinu dnevnog uklanjanja objekta ili naprave,
- rok na koji se ugovor zaključuje,
- iznos zakupnine, način obračuna, rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja,
- odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvotno stanje,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 24.

Zakupnik je obvezan imati uza se ugovor o zakupu predmetne javne površine za sve vrijeme korištenja javnom površinom, pa ga je obvezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

Članak 25.

Zakupnik ne može ugovorenu javnu površinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ugovora.

VIII. PLAĆANJE ZAKUPNINE

Članak 26.

Zakupnik je za zakup javne površine obvezan zakupodavcu plaćati mjesečnu zakupninu.

Iznimno od prethodnog stavka, zakupnik koji ima zakup javne površine na jedan dan, plaća zakupninu za taj dan.

Članak 27.

Načelnik može odlukom odobriti oslobađanje od plaćanja zakupnine kad se javnom površinom koriste pravne osobe kojima je osnivač Općina Posedarje, državne i međunarodne humanitarne udruge i ustanove koje skrbe o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba i za manifestacije turističkog, humanitarnog, javnog interesa i sličnog karaktera.

IX. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 28.

Ugovor o zakupu prestaje:

- istekom roka utvrđenoga ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora,
- na temelju akta komunalnog redara o uklanjanju objekta s javne površine.

Članak 29.

Zakupodavac otkazuje ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa kad zakupnik:

- upotrebljava javnu površinu protivno odredbama ugovora,
- koristi (po uvidu komunalnog redara) javnu površinu izvan utvrđenih gabarita,
- izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rješenja ovlaštenoga tijela,
- ugovorenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi,
- prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu, nakon intervencije komunalnog redara više od dva puta,

- ne podmiri zakupninu, sukladno rokovima iz ugovora.

Članak 30.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu radi privođenja javne površine drugoj namjeni ili zbog izmjena prostornog plana, pri čemu će zakupniku ponuditi drugu slobodnu lokaciju, ukoliko takva postoji.

Članak 31.

Zakupnik može jednostrano raskinuti ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana.

X. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 32.

Javne površine i objekte koji se na njoj nalaze zakupnik je obvezan održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu, a sve sukladno odredbama Odluke o kumunalnom redu Općine Posedarje.

Članak 33.

Zakupnik će snositi sve izdatke u svezi s javnom površinom koje je uzrokoavaonesavjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

Članak 34.

Nakon prestanka ugovora o zakupu, zakupnik je obvezan predati zakupodavcu javnu površinu u stanju u kakvu je bila prije početka zakupa, ako ugovorom nije drukčije određeno.

XI. VISINA ZAKUPNINE

Članak 35.

OBJEKT	ZAKUPNINA	OBRAČUN PO
kiosk ili drugi montažni objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge	1000 kn po objektu	mjesečno
stolovi, sjedalica i klupe ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrani, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.,	Do površine 70 m ² -50 kn/m ² , a svaki dodatni m ² naplaćuje se 30 kn/m ²	mjesečno
šandovi, banci i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te šandova za	500 kn po objektu	mjesečno

ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),		
Štandovi, banci i klupe za prodaju neprehrambenih proizvoda	30 kn po objektu	dnevno
štandovi, banci i klupe za prodaju prehrambenih proizvoda	30 kn po objektu	dnevno
pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta,	500 kn po objektu	mjesečno
pokretne naprave za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,	500 kn po objektu	mjesečno
pokretni stalci i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica (suveniri, razglednice i galanterija	500 kn po objektu	mjesečno
pokretni stalci i naprave za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela	500 kn po objektu	mjesečno
telefonske govornice i bankomati	1000 kn po objektu	mjesečno
montažni objekti za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),	30 kn po objektu	dnevno
montažni objekti za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova	1000 kn po objektu	dnevno
montažni objekti za prezentaciju i prodaju proizvoda	500 kn po objektu	mjesečno
montažni objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije	1000 kn po objektu	dnevno

otvorena skladišta	30 kn po objektu	dnevno
objekti, naprave, prometna sredstva i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Načelnika.	30 kn po objektu, osim ako iz opravdanih razloga, Načelnik zaključkom drugačije odredi	dnevno

XII. NADZOR I UPRAVNE MJERE

Članak 36.

Nadzor provedbe ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Posedarje.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Za sve slučajeve zakupa javne površine koji nisu navedeni u ovoj Odluci, uvjete i način zakupa utvrdit će svojim zaključkom Načelnik.

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se „Službenom glasniku Općine Posedarje“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Magaš

KLASA:363-02/14-01/01
URBROJ:2198/07-1/1-14-02
Posedarje, 16. travnja 2014. g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), vezano uz Odluku o Zakupu javnih površina („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 03/14), **na svojoj 15. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016.g. donosi sljedeću:**

**ODLUKA O IZMJENI ODLUKE
o zakupu javnih površina**

Članak 1.

Mijenja se članak 35. Odluke o zakupu javnih površina („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 03/14, dalje Odluka), te sada glasi:

I. VISINA ZAKUPNINE

Članak 35.

OBJEKT	ZAKUPNINA	OBRAČUN PO
kiosk ili drugi montažni objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge	1000 kn po objektu	mjesečno
objekti za potrebe lunaparka	Do zakupa ukupne površine 500 m ² naplaćuje se 4000 kn, a svakih dodatnih 100 m ² naplaćuje se 1000 kn/m ²	mjesečno
stolovi, sjedalica i klupe ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrani, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.,	Do površine 70 m ² naplaćuje se 50 kn/m ² , a svaki dodatni m ² naplaćuje se 30 kn/m ²	mjesečno
šandovi, banci i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te šandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),	500 kn po objektu	mjesečno
Šandovi, banci i klupe za prodaju neprehrambenih proizvoda	Do površine od 10 m ² naplaćuje se 70 kn po objektu, A za svaki dodati m ²	dnevno

	naplaćuje se 30 kn/m2	
šandovi, banci i klupe za prodaju prehrambenih proizvoda	Za mjesec lipanj i rujan- 250 kn po objektu, a za mjesec srpanj i kolovoz 300 kn po objektu	mjesečno
šandovi, banci i klupe za prodaju prehrambenih proizvoda	50 kn po objektu	dnevno
pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta,	500 kn po objektu	mjesečno
pokretne naprave za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,	500 kn po objektu	mjesečno
pokretni stalci i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica (suveniri, razglednice i galanterija	500 kn po objektu	mjesečno
pokretni stalci i naprave za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela	500 kn po objektu	mjesečno
telefonske govornice i bankomati	1000 kn po objektu	mjesečno
montažni objekti za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),	30 kn po objektu	dnevno
montažni objekti za održavanje kulturnih, zabavnih i sportskih javnih priredaba i političkih skupova	1000 kn po objektu	dnevno
montažni objekti za prezentaciju i prodaju proizvoda	500 kn po objektu	mjesečno
montažni objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije	1000 kn po objektu	dnevno
otvorena skladišta	30 kn po objektu	dnevno

objekti, naprave, prometna sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Načelnika.	30 kn po objektu, osim ako iz opravdanih razloga, Načelnik zaključkom drugačije odredi	dnevno
--	--	--------

Članak 2.

Iza članka 35. Odluke dodaje se članak 35. a koji glasi:

U vrijeme održavanja fešta u kojima je jedan od organizatora Općina Posedarje, članak 35. ove Odluke ne primjenjuje se za plaćanja zakupnine koja se dnevno obračunava, već zakupnina za pojedini objekt do veličine od 5 m² iznosi 200 kn, a za svakih daljnjih 5 m² veličine objekta naplaćuje se dodatnih 100 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se „Službenom glasniku Općine Posedarje“.

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Josip Magaš



Josip Magaš

KLASA:363-02/14-01/01
URBROJ:2198/07-1/1-16-04
Posedarje, 17. ožujka 2016. g.