

Službeni glasnik

OPĆINE POSEDARJE

GODINA XIX

Posedarje, 23.03.2016.g

BROJ 1.

-----S A D R Ź A J :-----

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2015.g. 1
2. Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015.g..... 3
3. Odluka o usvajanju Konačnog prijedloga plana UPU zone Čelinka-Krši u Posedarju 6
4. Odluka o socijalnoj skrbi Općine Posedarje 7
5. Odluka o izmjeni Odluke o zakupu javnih površina 18
6. Odluka o prodaji zemljišta u Posedarju na dijelu k.č. 3232/1 k.o. Posedarje 21

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

7. Izmjene Pravilnika o unutarnjem redu JUO –a Općine Posedarje 22
8. Plan prijema u službu u JUO Općine Posedarje u 2016.g..... 25

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 29. i 30. Zakona o proračunu („Narodne Novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), **na svojoj 15. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016, donosi sljedeću:**

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom usvaja se izvršenje Programa izgradnje komunalne infrastrukture Općine Posedarje za 2015. godinu (dalje: Program).

Članak 2.

Izvršenje programa prikazano je u tablici kako slijedi:

1. IZGRADNJA VODOVODA

R.broj	Opis investicije	Planirano	Izvršeno	Izvor
1.	Izgradnja vodovoda	133.660,00	158.341,21	Opći prihodi
	UKUPNO:	133.660,00	158.341,21	

2. REKONSTRUKCIJA ISTOČNOG ULAZA U POSEDARJE

R.broj	Opis investicije	Planirano	Izvršeno	Izvor
1.	Ostale intelektualne usluge	0,00	7.500,00	Pomoći iz proračuna, Prihodi od prodaje nef.imovine.
	UKUPNO:	0,00	7.500,00	

3. REKONSTRUKCIJA GROBLJA

R.broj	Opis investicije	Planirano	Izvršeno	Izvor
3.	Geodetsko katastarske usluge	30.000,00	0,00	
	UKUPNO:	514.000,00	479.882,48	
1.	Otkup zemljišta za izgradnju groblja u Posedarju, Vinjercu	469.000,00	479.882,48	Prihodi od prodaje kapitalne imovine (stanova u općinskoj zgradi)
2.	Ostala nematerijalna imovina	15.000,00	0,00	

4. IZRADA URBANISTIČKIH PLANOVA (ČELNIKA, DONJA DRAGA I SVRDLAC I PROJEKTNE DOKUMENTACIJE)

R.broj	Opis investicije	Planirano	Izvršeno	Izvor
1.	Izrada urbanističkih planova	150.000,00	143.375,00	Prihodi od komunalnog doprinosa
2.	Idejni projekt za proširenje vanjske rasvjete	34.000,00	23.750,00	Opći prihodi
	UKUPNO:	184.000,00	167.125,00	

5. IZGRADNJA PROMETNICA

R.broj	Opis investicije	Planirano	Izvršeno	Izvor
1.	Projektna dokumentacija	40.000,00	40.000,00	Opći prihodi
	UKUPNO:	40.000,00	40.000,00	

6. NABAVA OPREME ZA RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1.	Nabava opreme	20.000,00	19.709,25	Opći prihodi
	UKUPNO:	20.000,00	19.709,25	

7. IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA

1.	Projektna dokumentacija za gradnju doma	194.000,00	193.750,00	Pomoći iz proračuna
	UKUPNO:	194.000,00	193.750,00	

	UKUPNO:	1.085.660,00	1.066.307,94	
--	----------------	---------------------	---------------------	--

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Posedarje.

KLASA:400-06/15-01/02
VIJEĆA
URBROJ:2198/07-1/1-16-13
Posedarje, 17. ožujka 2016.g.

PREDSJEDNIK
Josip Magaš

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 29. i 30. Zakona o proračunu („Narodne Novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), **na svojoj 15. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. g., donosi sljedeću:**

ODLUKU
o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture
za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom usvaja se izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Posedarje za 2015. godinu (dalje: Program).

Članak 2.

Izvršenje programa prikazano je u tablici kako slijedi:

1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Ovaj program obuhvaća čišćenje cesta, ulica, trgova, prolaza i čišćenje zelenih površina, parkirališta i ostalih površina koje su u javnoj uporabi.

R.broj.	Opis investicije	Planirano	Izvršeno	Izvor
1.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanja javnih površina	55.000,00	56.957,14	Opći prihodi
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina	150.000,00	138.643,68	Opći prihodi
3.	Opskrba s vodom	20.000,00	24.200,88	Opći prihodi
4.	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.000,00	2.337,40	Opći prihodi
6.	Geodetsko katastarske usluge	15.000,00	18.625,00	Opći prihodi
7.	Pomoći županijskom proračunu	9.048,00	0,00	Opći prihodi
	UKUPNO:	256.048,00	240.764,10	

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH (LOKALNIH) CESTA

Pod održavanjem asfaltnih i makadamskih površina podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika kao što su asfaltirani i makadamski putovi, trgovi i seoske ceste.

3.	Geodetsko katastarske usluge	20.000,00	20.835,00	Komunalna naknada
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	99.876,39	Komunalna naknada
	UKUPNO:	120.000,00	126.211,79	naknada
2.	Ostale intelektualne usluge	0,00	5.500,00	Komunalna naknada

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljivanje javnih površina, javnih cesta. Isto tako se vrše zamjene dotrajalih svjetiljki, zamjena žarulja, grla i prigušnica.

1.	Električna energija	500.000,00	448.448,20	Komunalna naknada
2.	Materijal i dijelovi za održavanje vanjske rasvjete	812.000,00	826.278,21	Komunalna naknada, Pomoći iz proračuna
3.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vanjske ra rasvjete	200.000,00	190.790,40	Komunalna naknada, Pomoći iz proračuna
4.	Ostale intelektualne usluge	85.000,00	85.000,00	Opći prihodi, Komunalna naknada
	UKUPNO:	1.597.000,00	1.590.516,81	

4. OPSKRBA MJEŠTANA VODOM S HIDRANATA

Na pojedinim područjima Općine Posedarje (Ždrilo, Srzentići, Magaši, Žunići, Švrakići, Čože, Vinjerac, Slivnica) za vodovodnu mrežu nije ishodaena uporabna dozvola, pa usluge točenja vode vrši komunalni pogon Općine Posedarje.

1.	Opskrba s vodom s hidranata	640.000,00	720.098,79	Opći prihodi
	UKUPNO:	640.000,00	720.098,79	

5. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje, čišćenje, košenje trave, nasipanje i tamponiranje prilaznih staza grobnim mjestima i uređenje kapelica u mjesnim grobljima.

1.	Usluge održavanja	6.000,00	5.975,00	Komunalna naknada
	UKUPNO:	6.000,00	5.975,00	

6. ODRŽAVANJE PLAŽA

Pod održavanjem plaža podrazumijeva se čišćenje, planiranje i nasipavanje pijeskom javnih plaža na području Općine Posedarje.

1.	Materijal za održavanje plaža	52.000,00	54.846,66	Komunalna naknada
2.	Usluge tekućeg održavanja plaža	14.000,00	13.900,00	Komunalna naknada
	UKUPNO:	66.000,00	68.746,66	

7. ODRŽAVANJE VODOVODNIH GRAĐEVINA

Održavanje komunalnih građevina odnosi se na održavanje vodovodnih građevina na području Općine Posedarje.

1.	Usluge tekućeg održavanja plaža	130.000,00	52.204,76	Komunalna naknada, Pomoći iz proračuna
	UKUPNO:	130.000,00	52.204,76	

	UKUPNO PROGRAM:	2.815.048,00	2.804.517,91	
--	------------------------	---------------------	---------------------	--

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Posedarje.

KLASA:400-06/15-01/02
 URBROJ:2198/07-1/1-16-14
 Posedarje, 17. ožujka 2016.g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
 Josip Magaš

Općinsko vijeće Općine Posedarje na svojoj 15. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016.g., temeljem članka 109. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja zone Čelinka-Krši ("Službeni glasnik Općine Posedarje", broj 2/13) i članka 31. Statuta općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje 01/13 i 02/13), donosi slijedeću:

ODLUKU
o usvajanju Konačnog prijedloga plana UPU zone Čelinka-Krši
u Posedarju

Temeljne odredbe

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja zone Čelinka-Krši koje se nalazi u granicama naselja Posedarje (u daljnjem tekstu: Plan), što ga je izradila tvrtka "KONUS" d.o.o. Dobropoljana, u koordinaciji s Nositeljem izrade Općinom Posedarje. Elaborat Plana, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Posedarje i potpisom predsjednice Općinskog vijeća Općine Posedarje, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Područje obuhvata predmetnog Plana određeno je u grafičkom dijelu PPUO Posedarje. Detaljna granica obuhvata označena je na kartografskim prikazima Plana. Područje obuhvata Plana iznosi cca 14,67 ha (146.773 m²).

Polazišta i ciljevi

Članak 3.

Planom se donose pokazatelji za izgradnju, uređenje i zaštitu prostora na području obuhvata Plana, a prikazani su u obliku tekstualnih i kartografskih podataka u sklopu elaborata Plana. U obuhvatu Plana gradit će se stambene, stambeno-poslovne i ostale javne građevine te će se urediti prometne i javno zelene površine. Plan se temelji na ciljevima i programskim polazištima iz Odluke o izradi Plana te odredbama iz PPUO Posedarje (plan višeg reda), poštujući prirodne i druge uvjete zatečene u prostoru. Plan sadrži način i oblike korištenja i uređenja prostora, način uređenja prometne, odnosno ulične i komunalne mreže, te druge elemente od važnosti za područje obuhvata Plana.

Ovaj Plan sadržava :

- Tekstualni dio Plana (Obrazloženje i Odredbe za provođenje)
- Grafički dio koji sadrži kartografske prikaze u mjerilu 1 : 1000:
 0. Postojeće stanje s granicom obuhvata
 1. Korištenje i namjena površina
 - 2.1. Prometna infrastruktura
 - 2.2. Vodoopskrbi sustav i odvodnja otpadnih voda
 - 2.3. Energetski sustav i telekomunikacijska mreža
 3. Oblici korištenja, uređenja i zaštite površina
 4. Način i uvjeti gradnje

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku.

Klasa: 350-01/13-01/01
Ur. broj: 2198/07-1/1-16-31
Posedarje, 17.03.2016.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE POSEDARJE
Josip Magaš

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 6. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14 i 99/15) članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), **na svojoj 15. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016.g., donosi sljedeću:**

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE POSEDARJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Posedarje (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se djelatnost socijalne skrbi, načela i financiranje djelatnosti socijalne skrbi na području Općina Posedarje (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi, oblici pomoći prava iz područja socijalne skrbi koja osigurava Općina, uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi, nadležnost i postupak ostvarivanja i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi.

(2) Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa za Općinu čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama Općine, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koja uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

(3) Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu primjenjuju se i na izvanbračnu zajednicu.

Članak 2.

(1) Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine.

(2) Općinsko vijeće Općine za svaku kalendarsku godinu donosi Program javnih potreba u socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Program), kojim se utvrđuje potrebe u djelatnosti socijalne skrbi propisano Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), prava na ostale naknade propisane ovom Odlukom i planirana sredstva za te namjene.

(3) Broj korisnika ili visina novčane pomoći i obuhvat socijalne pomoći utvrđene ovom Odlukom mogu biti ograničeni ovisno o osiguranim sredstvima u Proračunu Općine.

Članak 3.

(1) Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavljaju Odsjek za društvene djelatnosti Jedinственog upravnog odjela Općine - nadležan za djelatnost socijalne skrbi (dalje u tekstu: Upravno tijelo), primjenjujući odredbe Zakona o općem upravnom postupku i Općinski načelnik, ako ovom Odlukom ili Zakonom nije drugačije određeno.

(2) Poslove iz stavka 1. ovog članka Upravno tijelo obavlja samostalno ili u suradnji s ostalim upravnim odjelima Općine, Centrom za socijalnu skrb, vjerskim zajednicama, udrugama, ustanovama te drugim domaćim i stranim pravnim i fizičkim osobama.

(3) Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava i mogućnosti propisanih ovom Odlukom Općinski načelnik može povjeriti Centru za socijalnu skrb, te drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova odnosno usluga i to na temelju ugovora o međusobnim pravima i obvezama.

Članak 4.

Prava utvrđena ovim Pravilnikom ne mogu se ostvarivati na teret Općine ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili drugih pravnih i fizičkih osoba.

Članak 5.

(1) Svaki stanovnik Općine dužan je brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

(2) Svaki stanovnik Općine je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

(3) Smatra se da u smislu zakona o socijalnoj skrbi osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti sredstvima od prodaje imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

(4) Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

(1) Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) prema ovoj Odluci jesu samac, kućanstvo, obitelj, samohrani roditelj i jednoroditeljska obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

(2) Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti

- hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine te
- stranci i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine
- te druge osobe koji su Zakonom definirani kao korisnici socijalne skrbi.

(3) Korisnik ostvaruje pravo na naknadu iz socijalne skrbi ukoliko ispunjava uvjete određene ovom Odlukom.

Članak 8.

(1) Samac je osoba koja živi sama.

(2) Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.

(3) Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno. Članom obitelji smatra se i dijete koje ne živi u obitelji, a nalazi se na školovanju, do završetka redovitog školovanja, a najkasnije do navršene 29. godine života.

(4) Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

(5) Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Članak 9.

(1) Osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe.

(2) Osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja.

(3) Osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz njihovog oštećenja zdravlja, odnosno invaliditeta.

Članak 10.

(1) Imovinsko stanje čine prihodi i imovina samca ili članova kućanstva.

(2) Prihodima se smatraju sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl.) ostvarene u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos uplaćenog poreza i prireza.

(3) Imovinom se smatraju pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na računima ili štednim knjižicama, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu. Imovinom se ne smatraju dionice u Fondu hrvatskih branitelja koje potječu po osnovi statusa hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusa člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVIJETI I NAČIN OSTVARIVANJA

Članak 11.

(1) Općina će, ovisno o prihodima, u Proračunu Općine osigurati sredstva za pokrivanje troškova propisanim ovom Odlukom, aktima koji proizlaze iz ove Odluke i drugim aktima Općine, i to za:

Pomoći za Obitelj/samca:

- Naknada za troškove stanovanja,
- Jednokratna naknada,
- Naknada za trošak ogrjeva.

Pomoć za djecu i mlade:

- Naknada za novorođeno dijete,
- Naknada za umanjeno plaćanje cijene redovnog programa Dječjeg vrtića
- Naknada za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola,
- Naknada za stipendiranje studenata.

Pomoć za djecu sa posebnim potrebama i invalidne osobe

- Naknada za sufinanciranje prijevoza i troškova smještaja u odgojnu ustanovu djeci s posebnim potrebama,

- Naknada humanitarnim organizacija i udrugama ,
- Drugi oblici socijalne pomoći.

(2) Naknade i visina naknada iz stavka 1. ovog članka ostvarivat će se sukladno proračunskim mogućnostima Općine za tekuću godinu.

(4) U slučaju da prihodi proračuna Općine ne budu dostatni za pokrivanje cjelokupnih troškova iz prethodnog stavka, Općinski načelnik može posebnim aktom utvrditi način i kriterije ostvarivanja prava te iznos potpore za svako od navedenih prava u prethodnom stavku.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 12.

(1) Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja odobrava se korisniku – samcu ili kućanstvu pod uvjetima propisanim Zakonom, odnosno korisniku po rješenju Centra za socijalnu skrb o zajamčenoj minimalnoj naknadi.

(2) Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

(3) Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku, do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. stavku 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

(4) Naknada za troškove stanovanja može se priznati i do punog iznosa zajamčene minimalne naknade sredstava iz članka 30. stavka 1. Zakona kada se po mišljenju Centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Članak 13.

(1) Naknada za troškove stanovanja odobrava se rješenjem, a realizira se na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

(2) Najmoprimac može ostvariti pravo na naknadu za troškove najamnine ako uz zahtjev priloži ovjereni ugovor o najmu stana kojim dokazuje status najmoprimalca. Ne priznaje se pravo najmoprimalcu za troškove najamnine, ukoliko je sklopio ugovor s bliskim srođnicima koji čine zajedničko kućanstvo (krvnim srođnicima u upravnoj lozi, brat i sestra).

2. Jednokratnu naknadu

Članak 14.

(1) Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode, kupnje ortopedskih pomagala, nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće i obuće ili druge nevolje.

(2) Jednokratna naknada može se odobriti kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

(3) Jednokratna naknada može se odobriti u naravi u cijelosti ili djelomično kad se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da on pomoć u novcu ne koristi, odnosno da postoji velika vjerojatnost da tu pomoć neće koristiti namjenski.

(4) Jednokratna naknada u jednoj proračunskoj godini može se ostvariti za samca u iznosu od najviše pet osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona za socijalnu skrb, odnosno za kućanstvo sedam osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona.

(5) U iznimnim slučajevima Općinsko vijeće, može odobriti jednokratnu naknadu i preko iznosa iz stavka 4. ovog članka.

(6) Jednokratne naknade mogu se odobravati do visine sredstava osiguranih Programom javnih potreba za socijalnu skrb za tekuću godinu.

Članak 15.

(1) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Odjelu i predloženjem pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje postojanje uvjeta za ostvarivanje tog prava.

(2) Jednokratna naknada odobrava se zaključkom Općinskog načelnika.

(3) Upravno tijelo i Centar za socijalnu skrb Zadar razmjenjuju podatke o priznatim jednokratnim naknadama.

3. Naknada za trošak ogrjeva

Članak 16.

(1) Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Zadarska županija

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurava Zadarska županija u svom proračunu.

(3) Radi osiguranja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovoga članka, Općina podnosi zahtjev Zadarskoj županiji s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

(4) Naknada iz stavka 1. ovog članka odobrava se rješenjem kojeg donosi Zadarska županija, a realizira se na način da Općina izvrši plaćanje korisniku trošak ogrjeva u visini iz stavka 1. ovog članka.

(5) Zadarska županija će Općini u cijelosti podmiriti naknadu iz stavka 3. ovog članka.

4. Naknada za novorođeno dijete

Članak 17.

(1) Pravo na naknadu za novorođenog djeteta ima

- jedan od roditelja/skrbnika novorođenog djeteta i posvojenog novorođenog djeteta
- od kojih jedan od roditelja/skrbnika ima prebivalište i boravište na području Općine u trajanju duljem od 12 mjeseci do dana podnošenja zahtjeva.

(2) Novčani iznos naknade za novorođeno dijete ovisi o broju djece u obitelji, te iznosi:

- za prvo, drugo i treće dijete 3.000,00 kn
- za četvrto i svako sljedeće dijete iznos od 3.000,00 kn povećava se za 1.500,00 kn ovisno o broju maloljetne djece u obitelji.

(3) Zahtjev iz ovog članka podnosi se na propisanom obrascu Upravnom tijelu Općine u roku od 12 mjeseci od rođenja/posvojenja djeteta.

Uz zahtjev se mora priložiti:

- izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- dokaz o posvojenju, u slučaju posvojenja
- izvadak iz matice rođenih za svako dijete u obitelji (ako se radi o više djece),
- preslike osobnih iskaznica roditelja ili uvjerenje o prebivalištu (ne starije od 6 mjeseci) za svakog roditelja (za stranca uvjerenje o boravištu),

- potvrdu grada/općine gdje drugi roditelj ima prebivalište da nije od svoje jedinice lokalne samouprave koristio pravo na naknadu za novorođeno dijete.
- (4) Ovo pravo se ne može ostvariti ukoliko je obitelj dobila naknadu za novorođeno dijete od druge jedinice lokalne samouprave (grada ili općine) u Republici Hrvatskoj.

5. Naknada za umanjeno plaćanje cijene redovnog programa Dječjeg vrtića

Članak 18.

(1) Naknadu za umanjeno plaćanje troškova u cijeni redovnog programa Dječjeg vrtića CVRČAK Posedarje ostvaruje se kroz izravno financiranje Dječjeg vrtića od strane Općine Posedarje u skladu sa Programom javnih potreba u predškolskom i školskom obrazovanju.

6. Naknada za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola

Članak 19.

Pravo na naknadu za sufinanciranje troškova prijevoza mogu ostvariti redovni učenici srednje škole koji imaju prebivalište i boravište na području Općine, pod uvjetima i u visini utvrđenim posebnim odlukom Općinskog vijeća donesena za svaku školsku godinu, a u skladu s osiguranim sredstvima u Općinskom proračunu. Općina Posedarje će potpisati ugovor o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola sa javnim prijevoznikom.

9. Naknada za stipendiranje studenata

Članak 20.

(1) Pravo na naknadu za stipendiju mogu ostvariti redovni studenti koji imaju prebivalište na području Općine, a sukladno Pravilnikom o odobravanju besplatnih sredstava financijske pomoći studentima Općine.

(2) Broj studenata kojima će se dodijeliti bespovratna sredstva financijske pomoći u određenoj godini za izobrazbu na određenom stupnju školovanja kao i pojedinačni iznos stipendije određuje Općinski Načelnik, a sukladno financijskim mogućnostima Općine u toj godini, sve prema Programu javnih potreba u predškolskom i školskom obrazovanju.

12. Naknada za sufinanciranje prijevoza i troškova smještaja u odgojnu ustanovu

Članak 21.

(1) Pravo na pomoć za troškove prijevoza i smještaja u odgojnim ustanovama ima osoba s invaliditetom i dijete s teškoćama u razvoju koja pohađa nastavu ili osposobljavanje, ukoliko nije ostvarila pravo na ovu naknadu po drugoj osnovi.

(2) Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza može se ostvariti kroz: besplatnu mjesečnu autobusnu kartu, odnosno naknadu mjesečne autobusne kartu, fakture prijevoznika koji vrši prijevoz

(3) O pravu na pomoć za troškove prijevoza u specijalne škole odlučuje Općinski načelnik, a sukladno financijskim mogućnostima Općine u toj godini.

13. Naknada humanitarnim organizacijama i udrugama

Članak 22.

(1) Iz sredstava Proračuna Općine može se odobriti naknadu humanitarnim organizacijama i udrugama koje se bave ostvarivanjem prava i zaštite socijalno ugroženog stanovništva,

udrugama koje se bave promicanjem prava i zaštite osoba s invaliditetom, udrugama koje se bave promicanjem prava i zaštite hrvatskih branitelja i invalida Domovinskog rata, civilnih invalida rata i slično, udrugama koje se bave ostvarivanjem prava i zaštite umirovljenika, te ostalim organizacijama, udrugama i društvima ako su njihovi programi i djelatnost od interesa za Općinu.

(2) Visina naknade iz stavka 1. ovog članka ovisi o programu i rezultatima rada organizacija i udruga, te o mjeri u kojoj se program pojedine udruge ili organizacije sufinancira iz drugih izvora.

(3) Uz zahtjev za dodjelu naknade udruge i organizacije iz stavka 1. ovog članka obvezne su dostaviti izvještaj o radu i financijski izvještaj za proteklu godinu sa prikazom svih izvora prihoda i svih izdataka, te program rada i financijski plan za iduću godinu sa prikazom prihoda i izdataka po izvorima i po namjenama.

(4) Naknada iz stavka 1. ovog članka odobrava se posebnim zaključkom načelnika, a u skladu s osiguranim sredstvima u Općinskom proračunu.

14. Drugi oblici socijalne pomoći

Članak 23.

U slučaju nužne potrebe, Općinski načelnik može zaključkom odobriti ostvarenje i drugih prava iz socijalne skrbi u okviru sredstava Općinskog proračuna i u skladu sa Zakonom.

V. RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 24.

(1) Radno sposobni ili djelomično radno sposobni odrasli korisnici koji ostvaruju neki vid pomoći iz ove Odluke, za koje je Upravnog tijela odredilo obvezu obavljanja rada za opće dobro bez naknade., obvezni su se odazvati na rad za opće dobro.

(2) U radovima za opće dobro korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati najmanje trideset, a najviše devedeset sati mjesečno.

(3) Korisnici iz stavka 1. ovog članka, za svakih 150,00 kuna odobrene naknade iz socijalne skrbi, obvezni su odraditi osam sati rada za opće dobro.

(4) U slučaju neodazivanja na poziv iz prethodnog stavka, Općina će o toj činjenici izvijestiti nadležni centar za socijalnu skrb ili drugo za to ovlašteno tijelo koji može, sukladno Zakonu, ukinuti daljnje ostvarivanje prava na zajamčenu minimalnu naknadu.

Članak 25.

(1) Centar je dužan jednom mjesečno dostavljati Općini podatke o radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim korisnicima zajamčene minimalne naknade.

(2) Općina je dužna Centru jednom mjesečno dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro.

V. SOCIJALNE USLUGE

Članak 26.

(1) Socijalne usluge obuhvaćaju sve aktivnosti, mjere i programe namijenjene sprječavanju, prepoznavanju i rješavanju problema i poteškoća pojedinaca, obitelji, skupina i zajednica te poboljšanju kvalitete njihovog života u zajednici.

(2) Socijalne usluge se organiziraju kao usluge za djecu, mladež i obitelj i usluge za odrasle osobe, uz uvažavanje socijalnih veza i okruženja korisnika i obitelji.

(3) Općina će socijalne usluge pružati u okviru djelatnosti nadležnog Upravnog tijela te u okviru djelatnosti ustanova socijalne skrbi, odgojnoobrazovnih ustanova i djelatnosti koje će temeljem natječaja provoditi druge fizičke ili pravne osobe.

Prva socijalna usluga

Članak 27.

(1) Prva socijalna usluga vaninstitucionalna je usluga koja obuhvaća informiranje korisnika o socijalnim uslugama i pružateljima usluga, pomoć korisniku pri utvrđivanju njegovih potreba, početnu procjenu mogućnosti korisnika te podršku i pomoć pri izboru prava iz sustava socijalne skrbi.

(2) Uslugu iz stavka 1. ovoga članka u Općini pruža službenik Upravnog tijela zadužen za pitanja socijalne skrbi i zdravstva, u suradnji sa stručnim radnicima Centra za socijalnu skrb.

(3) U slučajevima kada Općina nema nadležnost za rješavanje po pitanjima za koje korisnici zatraže pomoć, isti će biti upućeni na nadležni centar za socijalnu skrb.

Savjetovanje i pomaganje

Članak 28.

Usluga savjetovanja i pomaganja vaninstitucionalna je usluga socijalne skrbi koju u okviru socijalnih usluga u Općini mogu pružati službenici Općine zaduženi za pitanja socijalne skrbi, nadležni centar za socijalnu skrb, savjetovanište i druge pravne te fizičke osobe koje pružaju usluge savjetovanja u djelatnosti socijalne skrbi, u suradnji s drugim pružateljima usluga u zajednici i drugim osobama koje mogu utjecati na obitelj.

Rana intervencija, inkluzija i rad s posebnim skupinama građana

Članak 29.

Općina će putem svog Upravnog tijela i u suradnji s drugim tijelima, institucijama i udrugama civilnog društva koje svoje aktivnosti provode na području Općine, stvarati uvjete za poboljšanje skrbi o posebnim skupinama stanovnika Općine, posebice aktivnosti koje se odnose na ranu intervenciju te socijalnu uključenost osoba s invaliditetom, teškoćama u razvoju i dr.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 30.

(1) Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti na propisanom obrascu.

(2) Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, člana obitelji, skrbnika ili udomitelja.

(3) Iznimno, postupak iz stavka 1. ovoga članka može pokrenuti i Upravno tijelo po službenoj dužnosti ili Centar za socijalnu skrb, temeljem saznanja i činjenica s kojim prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga i na temelju obavijesti članova obitelji, građana, mjesnog odbora, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela.

(4) Ostvarivanje prava počinje teći sa prvim mjesecom, nakon mjeseca u kojem je podnesen zahtjev i dobiveno Rješenje.

(5) U postupcima za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi ne naplaćuju se upravne pristojbe.

Članak 31.

- (1) Uz zahtjev korisnici su obvezni priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi koji su određeni ovom Odlukom, Zakonom i drugim pozitivni propisima, propisima Centra za socijalnu skrb (izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva, podatke o prihodima i imovinskom stanju, uvjerenje o nezaposlenosti, rješenje o invalidnosti, liječničku dokumentaciju i drugo).
- (2) Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava.
- (3) Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi, korisnik odgovara materijalno i kazneno.
- (4) Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanja po zahtjevu.
- (5) Ukoliko podnositelj Upravnom tijelu ne dostavi potrebnu dokumentaciju i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava, predmet će se odbaciti.

Članak 32.

- (1) Nadležno Upravno tijelo izvršit će uvid u dostavljenu dokumentaciju, po službenoj dužnosti provjeriti činjenice navedene u zahtjevu i predanoj dokumentaciji te pribaviti eventualne potrebne dokaze u postupku, a zatim i odlučiti o osnovanosti zahtjeva podnositelja, u vezi čega će podnositelju zahtjeva izdati pisano rješenje.
- (2) Nadležno Upravno tijelo može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - korisnika ili na drugi odgovarajući način.
- (3) Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, rješenjem Upravnog tijela, uskratit će se pravo na određeni oblik pomoći.

Članak 33.

- (1) Rješenje o ostvarivanju pojedinog prava na pomoć iz ove Odluke, ukoliko ovim Pravilnikom nije drugačije propisano, u prvome stupnju donosi Upravno tijelo Općine.
- (2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se u roku od najviše 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva od strane korisnika i drugih osoba i tijela iz ove Odluke ili utvrđenja svih činjenica koje mogu utjecati na donošenje Rješenja.
- (3) Odluku o zahtjevu za priznanje prava na jednokratnu naknadu iz članaka 14. i 15. Ove Odluke nadležno tijelo dužno je donijeti u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (4) Ako je potrebno provoditi posebni ispitni postupak, Upravno tijelo dužno je donijeti rješenje u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako zakonom nije drugačije propisano.
- (5) U iznimno žurnim slučajevima, kada je potrebno poduzimanje mjera radi otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi, posebno djece, ili radi osiguravanja javnog reda i sigurnosti, Upravno tijelo može donijeti usmeno rješenje i odrediti izvršenje usmenog rješenja bez odgode, a rješenje u pisanom obliku dužan je donijeti najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja
- (6) Rješenje se dostavlja korisniku i/ili davatelju usluge.

- (7) O žalbi protiv rješenja Upravnog tijela odlučuje u drugom stupnju upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove socijalne skrbi.
- (8) Protiv rješenja koja po ovoj Odluci donosi Općinski načelnik, ne može se uložiti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.
- (9) Podnošenje žalbe ne odgađa izvršenje Rješenja.

Članak 34.

- (1) Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom je žuran.
- (2) Ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom započinje teći od dana podnošenja zahtjeva sa kompletiranom dokumentacijom.

Članak 35.

- (1) Tijekom ostvarivanja pojedinog prava iz ove Odluke, Korisnik je dužan, u roku od 8 dana od dana nastanka te promjene obavijestiti Upravni odjel Općine o svakoj promjeni, odnosno novonastaloj činjenici za koju sazna te pretpostavi da mogu utjecati na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom.
- (2) Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, nadležni Odjel će donijeti novo rješenje ili ukinuti pravo iz ove Odluke.
- (3) Na odluku o izmjeni Rješenja ili ukidanje prava, korisnici mogu podnijeti žalbu.
- (4) Promjena prebivališta izvan Općine ima za posljedicu gubitak prava definiranih ovom Odlukom i to od dana promjene prebivališta.
- (5) Prema potrebi, Upravno tijelo može, radi provjere, od korisnika prava socijalne skrbi, za vrijeme korištenja prava zatražiti nove isprave i dokaze radi utvrđivanja postojanja okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na socijalnu skrb.

Članak 37.

- (1) Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.
- (2) Navedena prava korisnik može ostvarivati sve dok postoje uvjeti temeljem kojih se pravo priznaje.
- (3) Osoba koja ostvaruje prava iz ove Odluke ne može korištenjem ovih prava postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

Članak 38.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada, ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati za tu promjenu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

- (1) Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu pomoći i potpora utvrđenih ovom Općinski načelnik će, na prijedlog Upravnog tijela,

privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda, a ako prihodi budu trajno smanjeni predložiti će Općinskom vijeću izmjene Programa.

(2) Prava i mogućnosti korištenja mjera iznad standarda propisanih ovom Odlukom, kao i ostalo iz sustava socijalne skrbi što nije definirano ovom Odlukom, prije provođenja bit će regulirano zaključkom Općinskog načelnika ili drugim aktom.

Članak 40.

(1) Nadležno Upravno tijelo dužno je pratiti ostvarenje prava iz ove Odluke, na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom te pratiti usklađenje Proračuna Općine s potrebnim sredstvima za ostvarenje prava iz ove Odluke.

(2) Upravno tijelo je ovlašteno, da u svrhu racionalnosti i pomoći korisnicima prava po ovoj Odluci, izradi obrasce zahtjeva za ostvarivanje pojedinih socijalnih prava, s popisom i nazivom potrebnih dokumenata odnosno isprava koje podnositelj mora priložiti uz Zahtjev i iste na prikladan način istaknuti na Internetским stranicama Općine.

Članak 41.

Za sva druga pitanja koja nisu razrađena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o socijalnoj skrbi te drugi važeći zakonski propisi.

Članak 42.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Pravilnik o pomoći za podmirenje dijela troškova stanovanja („Službenik glasnik Općine Posedarje“ broj 06/01).

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Posedarje”.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Josip Magaš

KLASA: 551-01/16-01/01
URBROJ: 2198/07-1/1-16-02
Posedarje, 17. ožujka 2016. g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), vezano uz Odluku o Zakupu javnih površina („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 03/14), **na svojoj 15. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016.g. donosi sljedeću:**

**ODLUKA O IZMJENI ODLUKE
o zakupu javnih površina**

Članak 1.

Mijenja se članak 35. Odluke o zakupu javnih površina („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 03/14, dalje Odluka), te sada glasi:

I. VISINA ZAKUPNINE

Članak 35.

OBJEKT	ZAKUPNINA	OBRAČUN PO
kiosk ili drugi montažni objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge	1000 kn po objektu	mjesečno
objekti za potrebe lunaparka	Do zakupa ukupne površine 500 m ² naplaćuje se 4000 kn, a svakih dodatnih 100 m ² naplaćuje se 1000 kn/m ²	mjesečno
stolovi, sjedalica i klupe ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrani, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.,	Do površine 70 m ² naplaćuje se 50 kn/m ² , a svaki dodatni m ² naplaćuje se 30 kn/m ²	mjesečno
šandovi, banci i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te šandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),	500 kn po objektu	mjesečno
Šandovi, banci i klupe za prodaju neprehrambenih	Do površine od 10 m ² naplaćuje se 70 kn po	dnevno

proizvoda	objektu, A za svaki dodati m2 naplaćuje se 30 kn/m2	
šandovi, banci i klupe za prodaju prehrambenih proizvoda	Za mjesec lipanj i rujan- 250 kn po objektu, a za mjesec srpanj i kolovoz 300 kn po objektu	mjesečno
šandovi, banci i klupe za prodaju prehrambenih proizvoda	50 kn po objektu	dnevno
pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta,	500 kn po objektu	mjesečno
pokretne naprave za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,	500 kn po objektu	mjesečno
pokretni stalci i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica (suveniri, razglednice i galanterija	500 kn po objektu	mjesečno
pokretni stalci i naprave za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela	500 kn po objektu	mjesečno
telefonske govornice i bankomati	1000 kn po objektu	mjesečno
montažni objekti za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),	30 kn po objektu	dnevno
montažni objekti za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova	1000 kn po objektu	dnevno
montažni objekti za prezentaciju i prodaju proizvoda	500 kn po objektu	mjesečno
montažni objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije	1000 kn po objektu	dnevno

otvorena skladišta	30 kn po objektu	dnevno
objekti, naprave, prometna sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Načelnika.	30 kn po objektu, osim ako iz opravdanih razloga, Načelnik zaključkom drugačije odredi	dnevno

Članak 2.

Iza članka 35. Odluke dodaje se članak 35. a koji glasi:

U vrijeme održavanja fešta u kojima je jedan od organizatora Općina Posedarje, članak 35. ove Odluke ne primjenjuje se za plaćanja zakupnine koja se dnevno obračunava, već zakupnina za pojedini objekt do veličine od 5 m² iznosi 200 kn, a za svakih daljnjih 5 m² veličine objekta naplaćuje se dodatnih 100 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se „Službenom glasniku Općine Posedarje“.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Josip Magaš

KLASA:363-02/14-01/01
URBROJ:2198/07-1/1-16-04
Posedarje, 17. ožujka 2016. g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSEDARJE, temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/2011, 144/2012 i 19/2013-pročišćeni tekst), članka 35. stavak 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne Novine“ broj 91/96 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), i članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/2013 i 02/2013), donosi:

ODLUKU

o prodaji zemljišta u Posedarju na dijelu k.č. 3232/1 k.o. Posedarje

Članak 1.

Ovom odlukom regulira se prodaja građevinskog zemljišta u Posedarju na dijelu k.č. 3232/1 k.o. Posedarje, upisanoj u zk. ulošku broj 227 k.o. Posedarje, površine 60,00m² (prema skici mjerenja izrađenog od Ureda ovlaštenog inženjera geodezije Vesne Bilić točke A-B-C).

Utvrđuje se da je proveden jedan krug natječaja:

1. Javni natječaj za prodaju zemljišta u Posedarju na dijelu k.č. 3232/1 k.o. Posedarjec (Klasa: 944-18/15-01/10, Urbroj: 2198/07-1/3-16-03 od 11.01.2016.g.) objavljen na službenoj stranici Općine Posedarje i u Zadarskom listu dana 12. siječnja 2016. g.

te da je u roku za dostavu ponuda, sukladno Zapisniku o otvaranju ponuda od 27.01.2016.g., stigla ukupno jedna valjana ponuda. Navedeni zapisnik sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Općina Posedarje, kao vlasnik, prodaje nekretninu iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

- a) **Šimi Matek iz Zagreba, OIB: 13130215556, Jarunska 6.**, prodaje se nekretnina iz članka 1. stavka 1. iz ove Odluke, točnije građevinsko zemljište, ukupne površine 60,00 m², po cijeni od 50 EUR/m² izraženom u kunama (380,00 kn/m²) po srednjem tečaju HNB-a na dan podnošenja ponude (a koji je 12.01.2016.g.)

Članak 3.

Temeljem ove Odluke sa izabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o kupoprodaji zemljišta, kojim će se detaljno regulirati svi uvjeti kupoprodaje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Posedarje.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Josip Magaš

Klasa: 944-18/15-01/10
Urbroj: 2198/07-1/1-16-06
Posedarje, 17.03.2016.g.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 31. Statuta Općine Posedarje (Službeni glasnik Općine Posedarje broj 01/13 i 02/13), i članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11),
Općinski načelnik Općine Posedarje, dana 01. ožujka 2016. g. godine, d o n o s i

IZMJENE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU Jedinstvenog upravnog odjela Općine Posedarje

Članak 1.

Mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ broj 5/15, dalje „Pravilnik“) na način kako slijedi u članku 2.

Članak 2.

Mijenja se tekst ispod naslova „**NAZIV I OPIS RADNIH MJESTA, STRUČNI UVJETI I BROJ IZVRŠITELJA**“ pod člankom 6. i to točka 3. Viši stručni suradnik za ekonomske poslove i točka 4. Viši referent za javnu nabavu, komunalne poslove, prostorno uređenje i gradnju, te one sada glase:

”

3. Viši stručni suradnik za ekonomske poslove

Kategorija: II.

Potkategorija: viši stručni suradnik

Naziv radnog mjesta: Viši stručni suradnik za ekonomske poslove

Klasifikacijski rang: 6.

Standardna mjerila za radno mjesto:

- stručno znanje: magistar ekonomske struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
 - stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinstvenog upravnog odjela;
 - stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika;
 - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;
 - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Jedinstvenog upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
- državni stručni ispit
-poznavanje rada na PC

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova	Postotak vremena potreban za obavljanje posla
--------------	---

Pomaže pročelniku Jedinственog upravnog odjela u obavljanju ekonomskih aspekata poslova i rada Odjela, sukladno zakonu i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika	10
Prati otvorene natječaje za sredstva iz pristupnih fondova EU, priprema i prikuplja potrebnu dokumentaciju te obavlja druge poslove vezane uz apliciranje na natječaje za fondove EU	20
Surađuje s razvojnim agencijama	20
Obavlja administrativne poslove vezane uz poslovne zone na području Općine Posedarje te surađuje sa zainteresiranim investitorima	20
Obavlja stručne poslove vezane uz provedbu Zakona o javnoj nabavi	20
Obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika Jedinственog upravnog odjela	10

4. Viši referent za javnu nabavu, komunalne poslove, prostorno uređenje i gradnju

Kategorija: II.

Potkategorija: viši referent

Naziv radnog mjesta: Viši referent za javnu nabavu, komunalne poslove, prostorno uređenje i gradnju

Klasifikacijski rang: 9.

Standardna mjerila za radno mjesto:

- stručno znanje: sveučilišni prvostupnik ekonomske struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na PC.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova	Postotak vremena potreban za obavljanje posla
Pomaže pročelniku Jedinственog upravnog odjela u obavljanju svih poslova u svezi javne nabave, komunalnih poslova, prostorno uređenje i gradnju	30
Sudjeluje u pripremi dokumentacije iz javne nabave	10
Sudjeluje u pripremi programa građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	10
Sudjeluje u poslovima prostornog uređenja i gradnje	10

Obavlja sve stručne poslove vezane uz provedbu Zakona o groblju	30
Obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela	10

”

Članak 3.

Ostale odredbe Pravilnika ne diraju se i ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Posedarje».

KLASA: 023-05/10-01/01

URBROJ: 2198/07-1/3-16-06

Posedarje, 18. ožujka 2016. g.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE POSEDARJE:

Ivica Zurak



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA POSEDARJE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:112-01/15-01/02
URBROJ:2198/07-1/3-16-02
Posedarje, 29. siječnja 2016. g.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), a u skladu s prijedlogom pročelnika Jedinственog upravnog odjela i Proračunom Općine Posedarje za 2016. godinu, načelnik Općine Posedarje, donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE POSEDARJE U 2016. GODINI

Članak 1.

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinственeni upravni odjel Općine Posedarje u 2016. godini.

Plan prijma u službu u Jedinственeni upravni odjel donosi se na temelju prikupljenih podataka i na prijedlog pročelnika, vodeći računa o potrebama Jedinственog upravnog odjela i raspoloživosti financijskim sredstvima.

Članak 2.

Utvrđuje se da je na temelju Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Posedarje („Službeni glasnik Općine Posedarje“ br. 5/15) u Jedinственem upravnom odjelu Općine Posedarje od ukupno predviđenih petnaest (15) radnih mjesta, raspoređeno na radna mjesta: šest (6) službenika i šest (6) namještenika.

Popunjena radna mjesta na neodređeno su:

- Pročelnik Jedinственog upravnog odjela (1 izvršitelj)
- Viši savjetnik za pravne poslove (1 izvršitelj)
- Voditelj Odsjeka za računovodstvo i financije (1 izvršitelj)
- Voditelj Odsjeka za društvene djelatnosti (1 izvršitelj)
- Voditelj Odsjeka za komunalne poslove i prostorno planiranje i Upravitelj vlastitog pogona (1 izvršitelj)
- Komunalni referent (1 izvršitelj)
- Komunalni radnik u vlastitom pogonu (4 izvršitelja)
- Niži komunalni radnik u vlastitom pogonu (2 izvršitelja)

Članak 3.

U Jedinственem upravnom odjelu Općine Posedarje u 2016. godini predviđa se prijam službenika kako slijedi:

Radna mjesta na neodređeno:

- Viši stručni suradnik za ekonomske poslove (1 izvršitelj)
- Viši referent za javnu nabavu, komunalne poslove, prostorno uređenje i gradnju (1 izvršitelj)

- Komunalni redar (1 izvršitelj)

Članak 4.

Načelnik Općine Posedarje može donijeti izmjenu Plana prijma u službu u suradnji sa pročelnikom Jedinog upravnog odjela, a na temelju obrazloženih zahtjeva, a koji moraju biti usklađeni s proračunom Općine Posedarje za 2016. godinu, odnosno njegovim dopunama i izmjenama.

Članak 5.

Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja o objavit će se u „Službenom glasniku Općine Posedarje“.

Općinski načelnik:
IVICA ZURAK
